

# Schoolgids 2023-2024



## Rooms Katholieke Basisschool Sint Jozef



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie voor ouders

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Scholttijden en opvang**

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van de St. Jozefschool,  
Jetse Miedema  
Directeur

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



### Contactgegevens

Rooms Katholieke Basisschool Sint Jozef

Oudersvrucht 3

2841LN Moordrecht

☎ 0182372600

🌐 <http://www.sintjozefschoolmoordrecht.nl>

✉ [directie.stjosefmd@degroeiling.nl](mailto:directie.stjosefmd@degroeiling.nl)

## Extra locaties

### St. Jozefschool

Postbus 63  
2840AB Moordrecht



## Schoolbestuur

De Groeiling, Stg. katholiek interconfess. primair onderw.

Aantal scholen: 24

Aantal leerlingen: 5.841

<http://www.degroeiling.nl>

## Schooldirectie

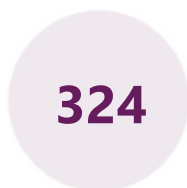
Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Jetse Miedema	<a href="mailto:directie.jozefmd@degroeiling.nl">directie.jozefmd@degroeiling.nl</a>

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Midden-Holland

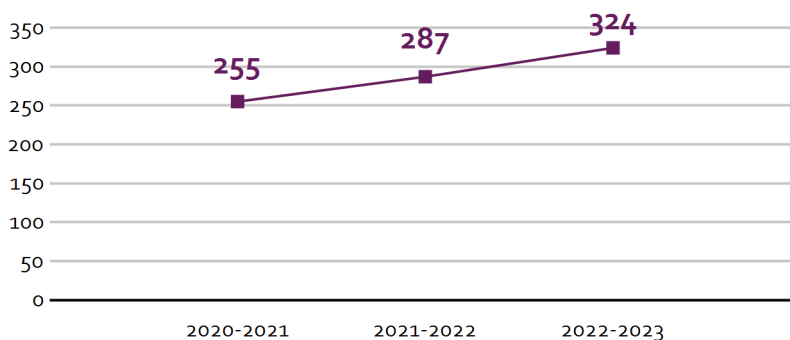
## Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Moordrecht is een groeigemeente.

Door de nieuwbouw in Moordrecht en ontwikkelingen die we als school doorvoeren, zijn we een groeiende school.

## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Verantwoordelijkheid

Talenten benutten

Respect voor iedereen

Betrokkenheid

Welbevinden en vertrouwen

### Missie en visie

De leerlingen die de Sint Jozefschool op het einde van hun basisschoolperiode verlaten, zijn leer – en nieuwsgierig en hebben hun talenten kunnen ontwikkelen. Een lerend en betrokken team professionals, dat met veel zorg en aandacht vakwerk levert voor ieder kind, wil dit bereiken door het bieden van een uitdagende omgeving in een open en respectvolle houding naar elkaar.

De Sint Jozefschool wil een plek zijn waar veiligheid geboden wordt en waar:

*Je mag zijn wie je bent  
om te worden wie je bent  
maar nog niet kunt zijn  
En je mag het worden  
op jouw manier  
en in jouw tijd.*

Op de Sint Jozefschool willen we het maximale uit ieder kind halen en afstemmen op de onderwijsbehoefte van ieder kind; dat is waar het onderwijs op onze school om draait. Belangrijke voorwaarden om tot leren te komen, zijn betrokkenheid en welbevinden. In een omgeving waar een kind zich welkom, gehoord en veilig voelt, zal het kind goed kunnen profiteren van het onderwijsaanbod.

Talenten bespreken en benutten helpt leerlingen meer inzicht te krijgen in zichzelf en hoe ze in verhouding staan tot anderen en de wereld om zich heen. Op deze manier naar de eigen voorkeuren en interesses kijken, stimuleert de leerling om meer bewuste keuzes te maken die bij hem of haar passen. Alle talenten, meer of minder ontwikkeld, mogen er zijn. Want elk kind mag zichzelf laten zien!

Ieder kind, iedere medewerker is uniek. We benaderen iedereen vanuit zijn eigen waardigheid. Iedereen is bij ons gelijkwaardig. We zorgen dat ieder kind en elke collega gezien wordt en zich gewaardeerd voelt. Wij stimuleren eigen inbreng en het ontwikkelen van eigenheid. Wij denken dat kinderen en medewerkers zich het best ontwikkelen door ze vertrouwen en verantwoordelijkheid te geven voor hun

eigen ontwikkeling. Wij zorgen voor een stimulerende en uitdagende omgeving en passende begeleiding.

## **Identiteit**

### ***De identiteit van onze school***

Vanuit onze katholieke en interconfessionele identiteit kiezen wij ervoor kinderen te leren zorgzaam te zijn: voor zichzelf, de ander, de natuur en de wereld. Ook leren we kinderen respect te hebben voor de eigenheid van een ander.

Wij staan open voor elkaar en respecteren iedereen zoals hij is. Wij gaan op basis van gelijkwaardigheid met elkaar om. Daarbij hanteren wij de kernwaarden, beschreven in drie beloften:

- Wij werken vanuit oprechtheid en vertrouwen
- Wij ontdekken en ontwikkelen onszelf, ook door vallen en opstaan.
- Wij luisteren met aandacht en geven gehoor aan elkaar om verder te komen.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

De groepsverdeling ziet er in 2023 - 2024 als volgt uit: In de kleutergroepen werken we met vijf groepen 1/2. De kinderen van groep 1 en 2 zitten bij elkaar in één groep. Daarnaast hebben we twee groepen 3, twee groepen 4, een groep 5, een groep 6, een groep 6/7, een groep 7 en een groep 8.

#### Wie werken er in de school?

Groep 1/2 BL: Juf Jolande, juf Marina

Groep 1/2 GR: Juf Anouk v Z

Groep 1/2 RO: Juf Inge

Groep 1/2 GE: Juf Laura

Groep 1/2 PA: Juf Ankie

Groep 3A: Juf Manon

Groep 3B: Juf Patricia en Juf Wilma

Groep 4A: Juf Natascha en Juf Cindy

Groep 4B: Juf Wilma en Meester Vincent

Groep 5: Juf Petra B en Meester Maarten

Groep 6: Meester Marcel

Groep 6/7: Juf Jessica

Groep 7: Juf Charlotte

Groep 8: Juf Masineke

Directeur: Jetse Miedema

Intern begeleider: Petra Ehlert

Administratief medewerkster: Astrid de Graaf

Vakleerkracht gymnastiek: Anouk Stolwijk

Conciërge: Manuela Hol

#### Groepen op school



Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:













- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

## Invulling onderwijstijd

### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal/lees/schrijfactiviteit	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Lichamelijke ontwikkeling	 6 uur	 6 uur
Sociaal emotionele ontwikkeling	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Kennisgebieden	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kringactiviteiten	 6 u 30 min	 6 u 30 min
Werkles (expressie, taal, lezen)	 6 uur	 6 uur

**Wettelijke bepalingen:** Voor geen enkel leer- of vormingsgebied in het primair onderwijs bestaat een verplichte lessentabel. De Wet Primair Onderwijs geeft wel aan welke vakgebieden moeten worden gegeven, maar zegt niets over het aantal uren. Er moet echter wel voldoende tijd ingepland worden om de algemene doelstelling en de kerndoelen te realiseren. Aantal lessen per leerjaar op de basisschool: Het minimum aantal lessen van groep 1 tot en met 8 is op alle basisscholen 7520 uur. Leerlingen in de eerste 4 leerjaren (onderbouw) moeten ten minste 3520 uren les hebben en in de laatste 4 leerjaren (bovenbouw) is dit 3760 uur. We houden na aftrek van vakantie en vrije dagen meer uren over dan wettelijk verplicht is. Deze uren worden gebruikt voor de zogenaamde marge (mid-)dagen. Dit zijn dagen of middagen die gebruikt worden voor nascholing van het team, voor besprekingen van de individuele leerlingenzorg of voor een studiedag. De kinderen zijn dan vrij. De resterende uren kunnen scholen flexibel inzetten. Het les- en vakantierooster zijn hierop afgestemd. Het basisonderwijs is bedoeld voor kinderen van 4 tot 12 jaar in het reguliere onderwijs. Hoewel het basisonderwijs gevolgd kan worden vanaf 4 jaar, is pas vanaf de vijfde verjaardag het kind leerplichtig.

### Zorg voor het jonge kind:

In de groepen 1/2 hebben wij een beredeneerd aanbod gebaseerd op de SLO-doelen. Deze doelen zijn geformuleerd op een manier waarbij ze aansluiten bij ons observatie - en registratiesysteem KIIJK . Vier maal per jaar plannen de leerkrachten de doelen in, in de thema's. Hierbij wordt gekeken naar een doorlopend aanbod en een goede opbouw. Ook wordt er rekening gehouden met de kennis en

vaardigheden waarmee de leerlingen binnen komen en wordt er aangesloten bij de doelen van groep 3.

Het spelen en werken in groep 1-2 gebeurt zowel vanuit de kring als in de hoeken. Er wordt gespeeld en gewerkt aan tafels en in de speel- en leerhoeken of op het binnenplein. Voor bewegingsonderwijs maken we gebruik van het schoolplein en het speellokaal. In groep 1 ligt de nadruk op het wennen aan het schoolgaan. Er is veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. In groep 2 wordt dit vervolgd en verdiept. We bieden de kinderen heel veel verschillende keuzemogelijkheden om tegemoet te komen aan de verschillen in ontwikkeling en interesse van kinderen. Door observatie en registratie in het kind volgsysteem volgen we de ontwikkeling van het jonge kind voortdurend en passen, zo nodig het onderwijsaanbod aan. Wij streven ernaar alle kinderen minimaal 20 maanden kleuteronderwijs te bieden. Kinderen die als 4-jarige starten op school in oktober, november of december, zullen niet vanzelfsprekend naar groep 3 gaan. Dit wordt besproken in het team en met de ouders/verzorgers.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	6 uur	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 15 min	4 u 15 min	4 u 15 min
Taal	3 uur	4 u 30 min	5 u 15 min	5 uur	5 uur	5 uur
Rekenen/wiskunde	4 uur	5 uur	5 u 30 min	6 uur	6 uur	6 uur
Wereldoriëntatie	30 min	1 u 15 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 45 min	2 u 45 min
Kunsthoudende en creatieve vorming	2 uur	2 uur	1 u 30 min	1 u 35 min	1 u 35 min	1 u 35 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 40 min	1 u 40 min	1 u 40 min
Levensbeschouwing	1 uur	1 uur	1 u 30 min	1 u 45 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Engelse taal	30 min	30 min	30 min	30 min	1 uur	1 uur
Kringactiviteiten	3 u 45 min	2 uur				
Schrijven	1 u 30 min	1 u 30 min	1 uur	30 min		
Pauze	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min

### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Wij vullen onze onderwijstijd voor alle groepen in met: Doelgericht werken met leerlijnen en leerdoelen van o.a. begrijpend lezen, rekenen, taal en spelling. We willen graag het eigenaarschap van de leerlingen vergroten. We willen de leerlingen meer zelfstandigheid en eigenaarschap leren. Het meer aansluiten bij de onderwijsbehoeften en kinderen uitdagen die dit aankunnen, willen we oppakken.

Het bespreken van talenten helpt leerlingen meer inzicht te krijgen in zichzelf en hoe ze in verhouding staan tot anderen en de wereld om zich heen. Kijkend naar de eigen voorkeuren en interesses, stimuleert de leerling om meer bewuste keuzes te maken die bij hem of haar passen. Hierbij aandacht hebbend voor kunstzinnige, creatieve en culturele vorming.



## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Ruimte buiten de groepen om te spelen en te leren
- Gymlokaal voor groep 3 t/m 8 is op loop-/ fietsafstand van de school.
- Handvaardigheidslokaal

## 2.2 Het team

Door uitbreiding van het leerlingenaantal en vertrek van een collega's zijn voor het schooljaar 2023 - 2024 drie nieuwe leerkrachten benoemd. Twee invalleerkrachten zijn door het RTC gedetacheerd op onze school.

Doordat we een groeiende school zijn, hebben we de laatste jaren meerdere nieuwe collega's verwelkomd aan het team.

In totaal zijn er 9 fulltime leerkrachten werkzaam van de 18 leerkrachten.

## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Als medewerkers ziek of afwezig zijn, is er meestal vervanging nodig. Voor onze school regelt RTC Cella de vervanging. Bij RTC Cella zijn naast ons bestuur nog vijf schoolbesturen aangesloten. Al die besturen hebben leerkrachten in (vaste) dienst. Als het nodig is, kunnen we gebruikmaken van leerkrachten die bij andere besturen beschikbaar zijn. Daarnaast is er een groep invalkrachten die we in specifieke situaties kunnen inzetten.

Wanneer er geen leerkracht voor handen is kan er in een aantal gevallen een alternatief programma worden ingekocht via RTC Cella. Mocht dat niet mogelijk zijn dan verdelen we de leerlingen van de desbetreffende groep over de andere groepen of vragen we aan ouders om hun kind thuis te houden. De Jozefschool biedt wel zoveel als mogelijk opvang voor ouders die een cruciaal beroep hebben of niet thuis kunnen werken.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kind & Co*.

Wij willen dat kinderen in één lijn door kunnen leren van de (peuter)opvang tot aan groep 8. PG kind en CO Jozef verzorgt bij ons een programma voor peuters: de voorschoolse educatie. Hierna komt een

programma voor kinderen die bijna naar school gaan, de vroegschoolse educatie. Wij verzorgen dit programma zodat kleuters spelenderwijs achterstanden kunnen inhalen voordat ze aan groep 3 beginnen. PG kind en CO Jozef. Ons doel is dat school en opvang samen één kindcentrum vormen. Dan kunnen we op elkaar aansluiten en elkaar sterker maken.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

We werken elke dag aan kwaliteit. Daarvoor hebben we binnen ons bestuur een systeem van kwaliteitszorg afgesproken. We werken volgens de cyclus 'plan, do, check, act' (pdca). Die cyclus passen we toe op het niveau van de leerling, de groep én de school. Eerst verzamelen en analyseren we gegevens. Vandaaruit formuleren we doelen en plannen. Tijdens de uitvoering kijken we hoe het loopt en of er aanpassingen nodig zijn. Periodiek kijken we of de doelen zijn gehaald en hoe dat is verlopen. Wat heeft gewerkt, wat niet, en waardoor komt dat? Dat wordt de basis voor onze nieuwe doelen en plannen. We halen gegevens uit methodegebonden toetsen en uit niet-methodegebonden van Leerling in Beeld. Daarnaast kijken we regelmatig bij elkaar in de les. Daarvoor gebruiken we de Groeiling Kijkwijzer. Minstens één keer in de vier jaar krijgen wij bezoek van een auditcommissie met deskundigen van buiten de school en De Groeiling. Zij vragen ouders, kinderen en personeel naar hun beeld van het onderwijs op onze school.

### Hoe bereiken we deze doelen?

#### Kwaliteitszorg:

Onze kwaliteitszorg sluit aan bij de afspraken die hierover binnen ons bestuur zijn gemaakt. Wij werken aan de hand van de PDCA-cyclus (plan, do, check, act). Deze cyclus passen we toe op het niveau van de leerling, de groep én de school. Eerst verzamelen en analyseren we gegevens. Op basis daarvan formuleren we doelen en plannen, die we uitvoeren. Tussentijds kijken we hoe het loopt en of bijstellingen noodzakelijk zijn.

Het schooljaarplan wordt samengesteld in een format van de Groeiling. Op bepaalde tijden doen wij een tussenevaluatie van de gestelde doelen. Waar nodig, stellen we de doelen bij. De laatste evaluatie in het schooljaar is de eindevaluatie. De verwerking van deze evaluatie is het schooljaarverslag. Het schooljaarverslag zal in september 2023 worden gepubliceerd op onze website. De aandachtspunten van het schooljaarverslag 2022-2023 zullen weer nieuwe doelen zijn in het schooljaarplan 2023-2024.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Alle leerlingen ontvangen het basisaanbod (zie ons schoolondersteuningsprofiel). Mocht er meer nodig zijn dan kan de leerkracht in de groep extra ondersteuning verzorgen of hij/zij zoekt samen met ouders en onze intern begeleider naar manieren om het onderwijs passend te maken. De afspraken zetten we in een handelingsplan.

We zetten specialisten in van de Groeiacademie, het expertisecentrum van De Groeiling. Hier werken gediplomeerde orthopedagogen, onderwijsspecialisten, leerkrachten gespecialiseerd in gedrag en leerlingbegeleiders. Ook onze eigen leerkrachten ondersteunen deze kinderen. De ondersteuning die het kind nodig heeft, vindt zoveel mogelijk binnen de groep plaats. De vragen van de leerkrachten, ouders en leerlingen zijn uitgangspunt van de ondersteuning. Soms geeft een leerling-ondersteuner hulp aan kinderen.

### **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

Onze ambities voor de komende jaren:

- Inzetten op begrijpend rekenen
- Inzetten op begrijpend lezen
- Beredeneerd aanbod bij groep 1 t/m 8
- Inzetten op een doorgaande pedagogische en didactische lijn

### **Gediplomeerde specialisten op school**

#### **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- taalspecialist
- rekencoördinator
- begaafden / hoogbegaafdencoördinator in opleiding

Om zo goed mogelijk in te zetten op rekenen en taal, hebben we een leerkracht die opgeleid is tot rekencoördinator. Zij neemt ook deel aan de rekennetwerkbijeenkomsten.

Dit jaar zetten we ook in op taal/lezen. Een leerkracht zal aan het einde van het schooljaar 2023-2024 taalspecialist zijn.

We zetten ook in op onderwijs aan begaafden/hoogbegaafden. Twee leerkrachten gaan hiervoor een cursus volgen.

### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Binnen de organisatie kunnen wij ook altijd een beroep doen op de expertise van de Groeiacademie.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Orthopedagoog
- leerling ondersteuner

Binnen de organisatie kunnen wij ook hiervoor altijd een beroep doen op de expertise van de Groeiacademie.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vak leerkracht gym (mrt)

Wij hebben een vakleerkracht voor de gymnastiek.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Mocht er voor medische ondersteuning expertise nodig zijn, vragen wij ondersteuning van het medisch centrum in Moordrecht.

Wij hebben een hoofd BHV en een viertal leerkrachten die jaarlijks de cursus BHV volgen. En een leerkracht met kinder EHBO. Met de drie scholen binnen ons gebouw en de kinderopvangorganisatie worden ook ontruimingsoefeningen gepland en uitgevoerd, gemeld en niet gemeld.

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Wij komen altijd in actie als we zien of denken dat een kind gepest wordt. Pesten is iets anders dan plagen. Plagen gebeurt tussen kinderen die ongeveer even sterk zijn. Het is niet altijd leuk, maar het is nooit bedreigend. Pesten is dat wél. Pesten gebeurt meerdere keren per week of per dag, gedurende een langere periode. De pestkop misbruikt zijn macht. Het slachtoffer wordt uitgelachen, uitgescholden, vernederd, geslagen, buitengesloten of er worden dingen van hem of haar afgepakt. Pesten vinden wij nooit acceptabel. Wij pakken het aan volgens het [anti-pestprotocol van De Groeiling](#).

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via enquête opgesteld door de stichting.

Samen leren vraagt om een veilige school. Dat is een omgeving waarin kinderen en medewerkers zich thuis voelen. In een veilige school mogen verschillen er zijn. Ieder mens doet ertoe en er is geen ruimte voor agressie en geweld. Wij werken actief aan veiligheid, volgens beleid dat past bij de school. Ook hebben we in de [Gedragscode ongewenst gedrag](#) afgesproken hoe we in de school met elkaar omgaan. En als een kind op school ziek wordt of medicijnen nodig heeft, volgen we de afspraken in ons [protocol medisch handelen](#). Een veilige school is niet genoeg; kinderen verdienen ook een veilig thuis. Als wij denken dat een kind thuis te maken heeft met geweld of mishandeling, bespreken wij dat eerst met de ouders. Daarna denken we goed na of we het moeten melden bij Veilig Thuis. We handelen daarbij volgens de afspraken in het [protocol huiselijk geweld of kindermishandeling](#). Wij gaan zorgvuldig om met persoonlijke gegevens van ouders en kinderen. Wij doen dit volgens ons [privacyreglement](#). Hierin staat welke persoonsgegevens we bewaren en welke veiligheidsmaatregelen daarvoor zijn genomen. Op onze school houden [enkele mensen zich extra veel bezig met veiligheid en het tegengaan van pesten](#). Een van hen is de veiligheidscoördinator. Die maakt samen met de schoolleiding en het team anti-pestbeleid en controleert of dit wordt uitgevoerd. Is er sprake van plagen, pesten of andere incidenten, dan kunnen kinderen en ouders terecht bij de interne contactpersoon. Ze kunnen hier ook terecht met klachten waarmee ze liever niet naar de schoolleiding gaan. Zo nodig verwijst de interne contactpersoon door naar de externe vertrouwenspersoon van De Groeiling. De bedrijfshulpverlener biedt kinderen en medewerkers hulp bij een ongeval, brand of ontruiming.



## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Ehlert	<a href="mailto:petra.ehlert@degroeing.nl">petra.ehlert@degroeing.nl</a>
vertrouwenspersoon	Manon van der Heijden	<a href="mailto:manon.vander.heijden@deGroeing.nl">manon.vander.heijden@deGroeing.nl</a>

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Leerkracht, ouder en kind vormen een driehoek. We werken allemaal aan hetzelfde: de optimale ontwikkeling van ieder kind. Daarbij kunnen we elkaar versterken, en dat begint met goede communicatie. Wij vinden het belangrijk dat ouders actief zijn op onze school. Bijvoorbeeld in de ouderraad of als vrijwilliger bij activiteiten in en buiten de klas. We willen ook dat ouders meepraten en meedenken over het beleid. Dat gebeurt in de medezeggenschapsraad (MR). Er is een MR speciaal voor onze school, waar zaken op schoolniveau aan bod komen. Er zitten ook ouders in de MR van het hele bestuur, de GMR. Daar gaat het over de zaken die alle scholen van De Groeiling aangaan, zoals personeelsbeleid en onderwijskwaliteit. Over bepaalde onderwerpen moet het bestuur de GMR altijd om advies vragen. Ook kijkt de GMR mee naar de begroting en het plan voor de inzet van personeel (de 'formatie'). Deze plannen kan het bestuur pas uitvoeren als de GMR het ermee eens is.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Aan het begin van elk schooljaar is er een informatieavond. Tijdens het jaar nodigen we ouders regelmatig uit voor een gesprek over de ontwikkeling van hun kind. Ook tussendoor is het altijd mogelijk om een afspraak te maken voor een persoonlijk gesprek met de leerkracht. Praktische zaken zetten wij vaak op de website, in Kwieb de ouderapp, in de nieuwsbrief of per e-mail. Ouders kunnen dagelijkse dingen aan de leerkracht doorgeven bij het brengen of ophalen van de kinderen, met een telefoontje naar school of met de ouderapp Kwieb.

### Klachtenregeling

Soms zijn ouders het ergens niet mee eens of is er een klacht of probleem. Dat bespreken we graag. Het eerste aanspreekpunt is degene die er direct bij betrokken is. In veel gevallen is dat de leerkracht. Komt daar geen oplossing uit, dan zijn ouders welkom bij de directeur en/of het bestuur. Is er dan nog geen oplossing, dan kunnen ouders een beroep doen op de [Meldings- en klachtenregeling van De Groeiling](#). Als het moeilijk is om naar de direct betrokkene toe te stappen, kunnen ouders terecht bij onze interne contactpersoon. Is er sprake van machtsmisbruik, dan kunnen ze naar onze externe vertrouwenspersoon. Zijn er misstanden, dan kunnen die worden gemeld bij de directeur van de school. Als degene die iets meldt, vindt dat de school hier niet goed mee omgaat (en geen persoonlijk belang bij de zaak heeft), kan hij of zij gebruikmaken van de [klokkenluidersregeling](#). Soms zijn er situaties waarin leerling, ouders en school niet meer samen verder kunnen. Dan kan schorsing of verwijdering van een leerling aan de orde zijn. Dit kan nodig zijn als strafmaatregel, om de veiligheid en orde in de

school te handhaven of omdat wij als school niet meer garant kunnen staan voor goede zorg en begeleiding van de leerling. Wij handelen dan volgens de afspraken in dit [protocol voor schorsing en verwijdering](#)

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Activiteitencommissie

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders worden op vrijwillige basis ingezet bij de volgende activiteiten:

- Verzorgen van activiteiten, voortkomend uit hobby en/of beroep van ouders. Hierbij maken we gebruik van elkaars talenten.
- Creatieve middagen
- Samen lezen/letters herkennen
- Bezoek bibliotheek
- Sport - en spelactiviteiten
- Excursies
- Luizen-opsporing-team (LOT)
- Doe-het-zelf klusjes
- Versieren van de school bij feestdagen e.a.
- Klassenouder(s)

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00

Daarvan bekostigen we:

- Carnaval
- Creatieve activiteiten
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Schoolverzekering
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Op school zijn er naast het onderwijs extra activiteiten, zoals de kerstviering, een schoolreisje, een sportdag of een museumbezoek. Alle kinderen mogen daaraan meedoen. Wij mogen ouders wel om een vrijwillige bijdrage vragen, maar die bijdrage is écht vrijwillig. Ouders die niet betalen, hoeven dat niet aan ons uit te leggen. Hun kind mag gewoon met alles meedoen. Als er op school te weinig geld is voor de extra activiteiten, moeten we andere plannen bedenken of de bekostiging anders regelen. Wanneer dat niet lukt, kunnen de extra activiteiten niet doorgaan. Daarom hopen we dat zoveel mogelijk ouders de vrijwillige ouderbijdrage betalen. Dan kunnen de extra activiteiten voor iedereen doorgaan.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Vóór de start van de schooldag horen wij graag of een kind ziek is, niet mee kan gymmen of naar de tandarts, orthodontist of dokter moet. Wij adviseren ouders om laatstgenoemde afspraken zoveel mogelijk na schooltijd en in de vakantie te plannen.

U kunt uw kind afmelden met de KWIEB-app met vermelding van reden van afwezigheid of te bellen naar school voor 08.10 uur en 's middags voor 13.00 uur.

Misschien kan een kind langere tijd niet naar school komen. Dan bekijken we graag samen met ouders hoe we het onderwijs toch kunnen voortzetten of eventueel digitaal vorm kunnen geven.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders die verlof willen aanvragen, vullen hiervoor een formulier in. Gaat het om kortdurend verlof, dan moet het formulier minimaal twee werkdagen van tevoren ingevuld bij ons binnen zijn. Denk aan verlof wegens een religieuze feestdag of bijvoorbeeld een familiefeest. Gaat het om vakantieverlof (maximaal 10 dagen), dan moet het formulier minimaal zes weken van tevoren binnen zijn.

## 4.4 Toelatingsbeleid

**Bestuur:** Het bestuur van De Groeiling (het bevoegd gezag) beslist binnen 6 weken of een kind kan worden toegelaten. Zo niet, dan krijgen de ouders hiervan schriftelijk bericht. Dan wordt door de school een andere school voor het kind gezocht. In het School Ondersteuningsplan (SOP) van elke school is te lezen welke ondersteuning de school kan bieden. (zie bijlage)

**Toelatingsbeleid:** Alle scholen van De Groeiling doen hun best om zoveel mogelijk kinderen te plaatsen die voldoen aan de voorwaarden om toegelaten te worden. Elke school schrijft op, hoeveel kinderen er maximaal in een groep kunnen zitten. Daarover wordt overlegd met de medezeggenschapsraad. De school legt uit waarom dit aantal is gekozen.

Als er een wachtlijst is, krijgen broertjes en zusjes van kinderen die al op de school zijn ingeschreven, altijd voorrang. Broertjes en zusjes moeten wel op tijd worden ingeschreven. Dat wil zeggen: vóórdat ze 3 jaar worden.

Ouders kunnen hun kind vanaf de derde verjaardag aanmelden. Vanaf dat moment heeft de school zorgplicht voor de leerling. Een voorwaarde is dat er voldoende ruimte is op school en dat de ouders het eens zijn met de uitgangspunten van de school (de grondslag).

De zorgplicht passend onderwijs betekent dat het bestuur (De Groeiling) verplicht is om:

- te kijken of een leerling extra ondersteuning nodig heeft.
- te onderzoeken hoe het bestuur deze ondersteuning kan bieden, zo nodig samen met het samenwerkingsverband.
- te zorgen dat een andere school bereid is om de leerling toe te laten als er meer ondersteuning nodig is dan de school kan bieden.

## **4.5 Extra informatie voor ouders**

### **ROOKVRIJE SCHOOLONGEVING**

Een gezonde leeromgeving vinden wij belangrijk. Daarom mag er nergens op het schoolterrein gerookt worden. Dit geldt voor iedereen: leerkrachten, ondersteunend personeel, ouders en bezoekers. Het geldt ook tijdens ouderavonden en andere activiteiten buiten schooltijd.

Sinds 1 augustus 2020 moeten alle scholen een rookvrij schoolterrein hebben. Uit onderzoek blijkt dat kinderen en jongeren sneller beginnen met roken als ze in hun omgeving mensen zien roken. Een rookvrij schoolterrein helpt dus om niet te beginnen met roken. Het voorkomt ook dat mensen zonder het te willen, de rook van anderen inademen.

Wij vragen ouders om ook buiten het schoolplein niet te roken, bijvoorbeeld bij het brengen en ophalen van leerlingen. Dus niet bij de ingang van het plein en/of het hek (optioneel) en niet in het zicht van de leerlingen.

### **SCHOOLVERZEKERING**

We hebben een schoolverzekering voor schade die aan anderen wordt toegebracht, bijvoorbeeld door een medewerker, vrijwilligers of ouders die actief zijn binnen school. Dit heet 'schade aan derden'. Voor schade die een leerling veroorzaakt, zijn wij in principe niet verzekerd. Dit valt onder de verzekering van ouders. Wel hebben we voor alle kinderen in de school een ongevallenverzekering. Daarmee hopen we schade die kinderen hebben veroorzaakt, voor een deel toch te kunnen dekken. De ongevallenverzekering betaalt echter niet als er schade is aan spullen zoals brillen en fietsen. Voor geneeskundige en tandheeskundige schade betaalt de verzekering alleen onder voorwaarden, en niet meer dan een bepaald bedrag. Ouders die willen dat de school een schade betaalt, moeten laten zien dat wij tekortgeschoten zijn en dat de schade komt doordat wij onrechtmatig hebben gehandeld. Ouders kunnen hierover contact opnemen met de directie.

### **NCO BEZWAAR**

Onze school legt in het leerlingvolgsysteem gegevens over de schoolresultaten van de kinderen vast. Die gegevens zijn van belang om het onderwijs te kunnen verbeteren. Daarnaast hebben we ze nodig voor onze gesprekken met bijvoorbeeld de Inspectie van het Onderwijs.

Sommige van deze gegevens zijn ook van belang voor wetenschappelijk onderzoek, vooral de resultaten van taal- en rekentoetsen. Door deze resultaten goed te bekijken, zien wij wat de ontwikkeling van onze kinderen is en hoe goed onze school het doet. Daarmee kunnen we ons onderwijs beter maken.

Maar de gegevens kunnen ook helpen om het onderwijs in heel Nederland te verbeteren. Daarom sturen wij de resultaten van de taal- en rekentoetsen naar het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS, [www.cbs.nl](http://www.cbs.nl)). Daar worden ze veilig opgeslagen. Ze kunnen dan worden gebruikt voor onderwijsonderzoek. Het gaat om het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NCO, [www.nationaalcohortonderzoek.nl](http://www.nationaalcohortonderzoek.nl)).

Het CBS verwerkt de gegevens in een streng beveiligde omgeving en volgens wettelijke regels. Het CBS zorgt er bijvoorbeeld voor dat nooit te zien is welke resultaten van welke school of leerling zijn. Ook onderzoekers kunnen dat niet zien. In openbare publicaties zullen nooit bepaalde kinderen of scholen te herkennen zijn.

Scholen mogen gegevens over taal en rekenen aan het CBS sturen omdat zij verplicht zijn het onderwijs te verbeteren. Het gaat niet om 'bijzondere' persoonsgegevens, zoals gegevens over de gezondheid van kinderen; alleen om toetsgegevens.

Ouders die toch niet willen dat de toetsgegevens van hun kind gebruikt worden, kunnen dit aan ons laten weten. Zij kunnen een e-mail sturen naar [bezwaar-nco@degroeiing.nl](mailto:bezwaar-nco@degroeiing.nl). Het is belangrijk dat de school en de naam van het kind of de kinderen duidelijk in de mail staan. Wij zorgen er dan voor dat de gegevens van deze kinderen niet naar het CBS gaan.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

We doen er alles aan om kinderen het maximale uit zichzelf te laten halen. Daarom toetsen we tijdens het schooljaar onder meer op lezen en rekenen. Zo houden we zicht op de ontwikkeling van ieder kind. Ook kunnen we hiermee ons onderwijs verbeteren en kinderen beter ondersteunen. We gebruiken onder meer methodetoetsen en Leerling in Beeld-toetsen en het leerlingvolgsysteem ParnasSys. De tussentoetsen van Leerling in Beeld leveren voor elk leerjaar een gemiddelde niveauscore op. Door die te vergelijken met het landelijk gemiddelde weten we hoe goed we het doen.

## 5.2 Resultaten eindtoets

### Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald



op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

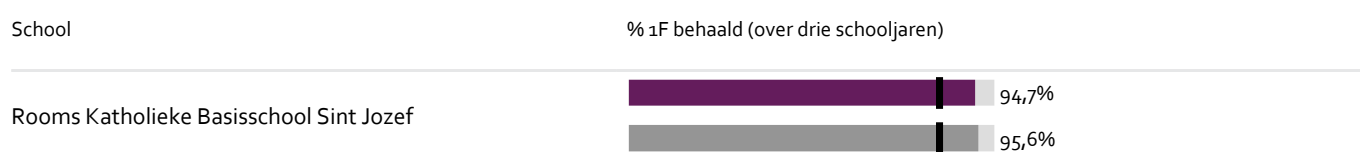
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

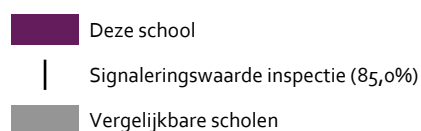
**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Wij willen dat ieder kind aan het eind van groep 8 goed in zijn vel zit en klaar is voor de stap naar de middelbare school. Dat is waar we vooral naar kijken bij het meten van de opbrengsten van het onderwijs. Hebben we aangesloten bij wat een kind kan en waarin het verder kan groeien? Heeft ieder kind het beste uit zichzelf gehaald? Zowel de tussentijdse toetsen als de doorstroomtoets helpen om hier zicht op te krijgen. We kijken nooit alléén naar de cijfers. Ook de sociaal-emotionele ontwikkeling en de aangeleerde vaardigheden van een kind zijn belangrijk. Voor onszelf gebruiken we de resultaten van de doorstroomtoets om naar de kwaliteit van het onderwijs te kijken. Hebben wij er als school toe gedaan? Bij het antwoord houden we rekening met het niveau waarmee kinderen de school zijn binnengekomen. Want een groep met relatief lage prestaties in groep 8 kan wel degelijk een mooie leerontwikkeling hebben doorgemaakt.

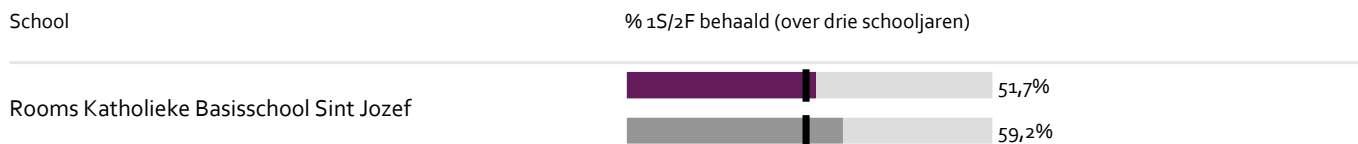
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



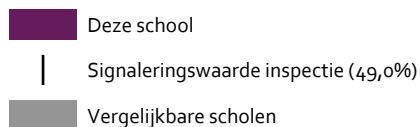
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



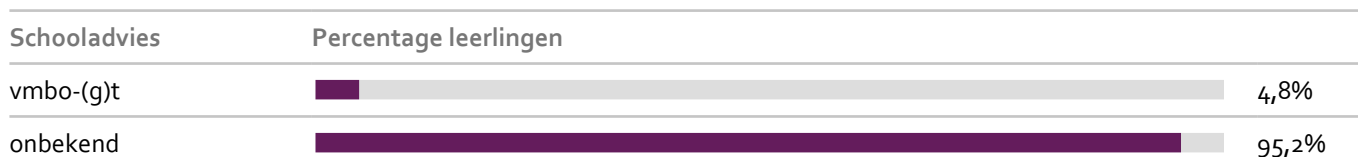
### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

De overgang naar de middelbare school is een grote stap. Daarom beginnen we op tijd met de voorbereiding. Eind groep 7 krijgen kinderen een indicatie als het gaat om de doorstroommogelijkheden naar het voortgezet onderwijs. Hiervoor kijken we onder andere naar hun prestaties voor begrijpend lezen en rekenen tot op dat moment. Ook inzet en werkhouding wegen mee. In groep 8 geven we informatie over alle soorten voortgezet onderwijs. Tussen 10 en 31 januari krijgt iedere leerling een voorlopig schooladvies. Vervolgens maken de kinderen in groep 8 in de eerste twee weken van februari de doorstroomtoets. Als een kind op de doorstroomtoets boven verwachting scoort wordt het advies aangepast, tenzij dit niet in het belang van het kind is. Kinderen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart het definitieve schooladvies. Tussen 25 maart en 31 maart melden alle ouders hun kind, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Betrokkenheid

Welbevinden

Sociale talenten benutten

Wij willen dat kinderen zich breed ontwikkelen. Daarom zorgen we voor een veilige omgeving. Daarin kunnen kinderen zich ook sociaal-emotioneel goed ontwikkelen. Ze leren verantwoordelijk te zijn voor hun eigen leren. Ook leren ze samenwerken en leren ze vaardigheden die nodig zijn voor hun toekomst. Ze leren nadenken over goed en kwaad en over de vraag hoe ze goede burgers kunnen worden. Daarnaast besteden we veel aandacht aan creativiteit en cultuur.

## Werkwijze Sociale opbrengsten

Elk schooljaar starten we de eerste zes tot acht weken met expliciete aandacht voor de groepsvorming. Daarbij maken we gebruik van het 'Handboek Positieve Groepsvorming'. 'Wij zijn een groep', 'Aan de slag met groepsvorming' en 'Kwink'.

In deze eerste schoolweken staan de verschillende fasen binnen de groepsvorming centraal.

**Forming fase:** de fase van het oriënteren, 'de kat uit de boom kijken'.

**Storming fase:** de fase van het presenteren, er komt beweging in de rangorde van de groep, wie zijn leiders en wie zijn volgers.

**Norming fase:** de fase van het normeren, de groepsregels en afspraken worden met elkaar besproken en opgesteld.

**Performing fase:** de fase waarin de groepsnormen worden en zijn gevormd; 'zo doen wij dat in de groep'.

Gedurende deze periode observeren de leerkrachten het welbevinden, betrokkenheid en sociale vaardigheden van de kinderen in de groep, zodat zij deze waarnemingen in ZIEN! kunnen vastleggen. Dit vastleggen doen wij tweemaal per jaar, in november en in januari. Wij passen zo nodig onze aanpak aan.

Op onze school leren kinderen: vaardigheden van nu en voor de toekomst als samenwerken, problemen herkennen en oplossen en weloverwogen een eigen mening vormen; zorgzaam te zijn en de eigenheid van een andere te respecteren; zelfinzicht te verkrijgen en daarnaar te handelen.

## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	-

 Opvang  
 Schooltijd

Vrijdag: Gr. 1 t/m 3 is vrijdagmiddag vrij

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KMN Kind & Co](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met De school + vrijwilligers, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KMN Kind & Co](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Wij vinden het belangrijk ook buitenschoolse opvang te bieden. Wij hebben hiervoor een samenwerkingsovereenkomst met KMN Kind & Co. Deze organisatie biedt binnen onze school ook peuteropvang voor kinderen vanaf 2 jaar en 3 maanden. Samen ontwikkelen we ons tot een

kindcentrum waarin de activiteiten en de begeleiding van opvang en school op elkaar aansluiten en elkaar versterken.

### **TSO (tussen schoolse opvang)**

Wij hebben na onderhandelen met verschillende instellingen/bedrijven besloten om de TSO zelf te organiseren. Komend schooljaar zal de TSO er het zelfde uitzien als dit schooljaar. De conciërge Manuela Hol zal de coördinatie van de TSO op zich gaan nemen.

Voor de zomervakantie zullen wij u vragen om uw kind(eren) in te schrijven voor de TSO van de Jozefschool. De facturen voor de TSO 2023-2024 versturen wij na de zomervakantie.

De kosten zijn voor de tussen schoolse opvang zijn € 2,50 per kind per dag.

U kunt via de QR codes in school uw kind inschrijven voor de tussen schoolse opvang.

Wij hebben de vrijwilligers van "Stichting de tafel van" gevraagd om ook volgend jaar als vrijwilliger onze school te helpen. De meeste hiervan gaan door. Wij kunnen altijd nieuwe vrijwilligers gebruiken. Als vrijwilliger krijgt u een kleine vergoeding. Wilt u ons helpen stuur dan een mail naar [manuela.hol@degroeiling.nl](mailto:manuela.hol@degroeiling.nl)

Voor de vóór - en naschoolse opvang (en tijdens studiedagen en schoolvakanties) en de peuteropvang kunt u uw kind aanmelden via de website van [www.kmnkindenco.nl](http://www.kmnkindenco.nl)



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	13 oktober 2023	13 oktober 2023
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Vrije middag vanaf 12.00 uur	05 december 2023	05 december 2023
Studiedag	06 december 2023	06 december 2023
vrije middag vanaf 12.00 uur	22 december 2023	22 december 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
Studiedag	26 februari 2024	26 februari 2024
Studiedag	28 maart 2024	28 maart 2024
Pasen	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Hemelvaart	09 mei 2024	10 mei 2024
Pinksteren	19 mei 2024	20 mei 2024
Studiedag	21 mei 2024	21 mei 2024
vrije middag vanaf 12.00 uur	12 juli 2024	12 juli 2024
Zomervakantie	15 juli 2024	23 augustus 2024

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	maandag t/m donderdag	op afspraak
Intern begeleider	maandag t/m donderdag	op afspraak
Leerkrachten	op werkdagen van de leerkracht	op afspraak

Een goed contact met ouders stellen we als school zeer op prijs. We streven ernaar de school laagdrempelig en goed toegankelijk voor ouders te laten zijn. Het maken van een afspraak met de directeur, leerkracht en/of intern begeleider is altijd mogelijk.

U kunt ook een afspraak maken voor de maatschappelijk werker bij onze intern begeleider. De schoolmaatschappelijk werkster is in dienst bij Maatschappelijk werk Kwadraad te Gouda. Hiervoor is een officiële aanmelding noodzakelijk met toestemming/aanmelding van de ouders.

