

Zorgdocument 2022-2026



Inhoud

Inleiding	3
1. Wie zijn wij en waar staan wij voor	4
2. Wat bieden wij	5
2.1 Kwaliteitszorg	5
2.2 Organisatie van de zorg/ondersteuning.....	6
2.2.1 Basisondersteuning	6
2.2.2. Stappenplan zorg.....	6
2.2.3. VVE	8
2.2.4 Dyslexie.....	8
2.2.5. Eigen leerlijn	9
2.2.6. Verlengen en doubleren.....	9
2.2.7. Vervroegde doorstroming.....	10
2.2.8. Meerbegaafden	12
2.2.9. Overdracht.....	13
Van peutergroep naar basisschool.....	13
Naar volgend schooljaar	13
Overgang Voortgezet onderwijs.....	13
Naar andere school	13
3. Contacten met andere instanties	14
3.1 De GroeiAcademie.....	14
3.2 Centrum Jeugd en gezin	14
3.3 Gemeente/ Stichting ZO!.....	14
3.4 Het samenwerkingsverband.....	15
3.5 Samenwerking Turfhuis.....	15
3.6 Overige externen.....	15
Bijlagen:	16
Bijlage 1: Kwaliteitszorg Sint Jozefschool (juni 2018).....	16
Bijlage 2: Toets beleid van de Groeiling	17
Bijlage 3: School ondersteuningsprofiel.....	18
Bijlage 4: Protocol dyslexie.....	19

Inleiding

In het schooljaar 2021/2022 is door het team gewerkt aan het verbeteren en verder ontwikkelen van het schoolplan 2022/2024. Dit zorgdocument is een onderdeel van het schoolplan.

Bij ons op school mag iedere leerling, ouder en teamlid zijn wie je bent om te worden wie je bent maar nog niet kunt zijn. En je mag het worden op jouw manier en in jouw tijd.

In dit zorgdocument wordt beschreven op welke wijze wij de basiskwaliteit waarborgen en op welke wijze zorg voor leerlingen is georganiseerd. Het zorgdocument is een document dat iedere twee jaar zal worden herzien omdat het voortkomt uit voortschrijdend inzicht en ook afhankelijk is van afspraken die worden gemaakt in het Samenwerkingsverband, landelijke politiek en van beleid van de gemeente Zuidplas.

1. Wie zijn wij en waar staan wij voor

De Sint Jozefschool is een groeischool met op 1 oktober 2021, 287 leerlingen verdeeld over 13 groepen. De Sint Jozefschool is één van de 23 basisscholen van de Groeiling.

Onze missie

De leerlingen die de Sint Jozefschool op het einde van hun basisschoolperiode verlaten, zijn leer – en nieuwsgierig en hebben hun talenten kunnen ontwikkelen. Een lerend en betrokken team professionals, dat met veel zorg en aandacht vakwerk levert voor ieder kind, wil dit bereiken door het bieden van een uitdagende omgeving in een open en respectvolle houding naar elkaar. De Sint Jozefschool wil een plek zijn waar veiligheid geboden wordt en waar: Je mag zijn wie je bent om te worden wie je bent maar nog niet kunt zijn en je mag het worden op jouw manier en in jouw tijd.

Onze visie

Op de Sint Jozefschool willen we het maximale uit ieder kind halen en afstemmen op de onderwijsbehoefte van ieder kind; dat is waar het onderwijs op onze school om draait. Belangrijke voorwaarden om tot leren te komen, zijn betrokkenheid en welbevinden. In een omgeving waar een kind zich welkom, gehoord en veilig voelt, zal het kind goed kunnen profiteren van het onderwijsaanbod.

Talenten bespreken en benutten helpt leerlingen meer inzicht te krijgen in zichzelf en hoe ze in verhouding staan tot anderen en de wereld om zich heen. Op deze manier naar de eigen voorkeuren en interesses kijken, stimuleert de leerling om meer bewuste keuzes te maken die bij hem of haar passen. Alle talenten, meer of minder ontwikkeld, mogen er zijn. Want elk kind mag zichzelf laten zien!

Ieder kind, iedere medewerker is uniek. Wij stimuleren eigen inbreng en het ontwikkelen van eigenheid. Wij denken dat kinderen en medewerkers zich het best ontwikkelen door ze vertrouwen en verantwoordelijkheid te geven voor hun eigen ontwikkeling. Wij zorgen voor een stimulerende en uitdagende omgeving en passende begeleiding.

Beloften aan kinderen, ouders en onszelf

Onze kernwaarden binnen de Groeiling hebben wij beschreven in drie beloften die de komende jaren leidend zijn in alles wat wij doen.

- Wij werken vanuit oprechtheid en vertrouwen.
- Wij ontdekken en ontwikkelen onszelf, ook door vallen en opstaan.
- Wij luisteren met aandacht en geven gehoor aan elkaar om verder te komen.

Wij doen dit met plezier, in ontspannenheid én vanuit onze christelijke traditie. Iedere dag weer. Als bestuur, op de school en in de groep. Daarin zijn wij het voorbeeld voor onze leerlingen.

Voor de Sint Jozefschool zijn naast de drie beloften deze kernwoorden ook leidend in wat we doen:

Verantwoordelijkheid en vertrouwen

Talenten benutten

Respect voor iedereen

Betrokkenheid

Welbevinden

We benaderen iedereen vanuit zijn eigen waardigheid. Iedereen is bij ons gelijkwaardig. We zorgen dat ieder kind gezien wordt en zich gewaardeerd voelt.

2. Wat bieden wij

In ons schoolplan staat beschreven hoe wij zoeken naar de balans tussen basiskennis, vaardigheden, socialisatie en persoonsvorming. Wij maken gerichte keuzes om zo voor kinderen en ouders het verschil te kunnen maken. Onze school heeft een goede balans tussen de eigen keuzes en de gezamenlijke koers van De Groeiling.

Basiskennis: Wij leren kinderen op het voor hen maximaal bereikbare niveau begrijpend rekenen, begrijpend lezen, begrijpend schrijven, begrijpend spreken, begrijpend luisteren en begrijpend kijken, met daarbij de leerstrategieën die effectief zijn.

Vaardigheden voor nu en in de toekomst: Wij leren onze kinderen samenwerken, problemen herkennen en oplossen, weloverwogen een eigen mening vormen.

Socialisatie: Wij leren onze kinderen om zorgzaam te zijn en de eigenheid van een ander te respecteren.

Persoonsvorming: Wij leren kinderen inzicht te krijgen in waar zij goed in zijn, waar zij minder goed in zijn, waar zij door gemotiveerd raken. Wij leren kinderen om naar dit zelfinzicht te handelen, waardoor zij zelfvertrouwen ontwikkelen.

Naast dit aanbod is het van belang dat kwaliteit wordt gewaarborgd en ieder kind de zorg krijgt die het nodig heeft. Hoe wij dit doen en borgen staat verder in dit plan beschreven.

In ons schoolplan staat ook beschreven welke ambities wij hebben met betrekking tot de kwaliteit van ons onderwijs. Dit staat beschreven op kind, groep en schoolniveau. In dit zorgdocument staat beschreven hoe we dat volgen en hier sturing aan geven.

De rol van de leerkracht is cruciaal. De leerkracht verbindt de motivatie tot leren en de te behalen onderwijsdoelen. In een lerende, professionele cultuur maken wij elkaar dan ook sterker.

De rol van ouders vinden wij van groot belang. In dit document staat dan ook aangegeven hoe en wanneer wij ouders betrekken bij de schoolloopbaan van hun kind.

2.1 Kwaliteitszorg

De kern van onze kwaliteitszorg valt te herleiden tot vijf kwaliteitsvragen:

1. Doet de school de dingen goed? → de kwaliteitskaders zijn daarbij uitgangspunt
2. Doet de school de dingen goed en
3. hoe weet de school/het bestuur dat? → inzet kwaliteitsinstrumenten
4. Vinden anderen dat ook? → inzet vragenlijsten onder leerlingen en ouders
5. Wat doet de school met die wetenschap? → de PDCA-cyclus (Plan, Do, Check, Act)

Deze vragen stellen we op alle niveaus: op het niveau van de leerling, de groep, de school en de Groeiling.

In onze jaarkalender staan alle toets-, observatie- en overleg- momenten gepland.

Voor een beschrijving van de kwaliteitszorg verwijzen we naar het document: Kwaliteitszorg Sint Jozefschool (juni 2018) Deze is te vinden in de Map IB op SharePoint en in bijlage 1.

Binnen de Groeiling is de kwaliteitszorg beschreven in het document: Kwaliteitszorg De Groeiling (maart 2018). Deze is te vinden in de Bieb op SharePoint.

Wij hanteren het toets beleid van de Groeiling (bijlage 2) met de volgende aanpassingen:

- Technisch lezen in de groepen 3 en 4 zowel Avi als DMT afnemen bij alle leerlingen
- Technisch lezen in de groepen 6 t/m 8 AVI afnemen tot 2 keer Avi-uit.
- Rekenen en Taal in groep 1 en 2 nemen we niet af, we gebruiken het observatiesysteem KIIJK.

De leerlingen in de groepen 1 en 2 observeren wij de cognitieve en sociaal emotionele ontwikkeling met het observatiesysteem KIIJK.

De leerlingen in de groepen 3 t/m 8 volgen wij op cognitief gebied middels methodetoetsen en de Cito-toetsen 3.0. Op sociaal emotioneel gebied gebruiken wij ZIEN.

2.2 Organisatie van de zorg/ondersteuning

2.2.1 Basisondersteuning

Allereerst hebben wij beschreven in ons school ondersteuningsprofiel (SOP) welke ondersteuning wij kunnen bieden, welk specifiek aanbod aan ondersteuning wij kunnen bieden, welke deskundigheid wij in huis hebben en wat de kenmerken/voorzieningen van het gebouw zijn. Tevens staat de samenwerking met externen hierin beschreven. (Zie bijlage 3)

2.2.2. Stappenplan zorg

Wij hebben onze zorg beschreven in een stappenplan zorg (2021) Deze is te vinden in de Map IB op SharePoint. En staat hieronder integraal weergegeven.

Niveau	Zorg op en door school	Betrokkenheid ouders	De leerkracht/IB
Basis (zorg 1)	De leerkracht observeert, signaleert, voert uit en evalueert in de groep. De leerkracht werkt volgens de cyclus handelingsgericht werken. Handelen in het groepsplan aanpassen, passend in de 3 niveaus van het groepsplan.	De leraar voert regulier gesprekken met ouders over de ontwikkeling van hun kind, bv. 10-minutengesprek	De leerkracht doet de basiszorg zelf.
Basiszorg 2	De leerkracht heeft zorgen en overlegt met collega's. Onderzoek naar kenmerken van de leerling : *verzamelen van (toets)gegevens *reflectie op handelen *evaluaties groepsplan/ohgw analyse *doelbewust observeren * collegiale hulp *gesprek met leerling *Lkr. past handelen aan en evalueert dit na 6 weken. De aanpassingen en de evaluatie staan in een handelingsplan en in het groepsplan en/of OWB.	De leraar gaat extra in gesprek met ouders: delen van de zorg, uitwisselen van ervaringen, eventuele aanpak afstemmen en terugkoppelen.	De leerkracht vraagt ondersteuning van zorg bij een collega.
Basis zorg 3	Wanneer de leerkracht zorgen blijft houden, schakelt deze IB in met een	Expertise van ouders wordt gebruikt om diagnose helder te	De leerkracht houdt ontwikkelingen bij in

	<p>hulpvraag. Samen wordt bekeken welke stap wenselijk is.</p> <p>Bekeken wordt welke mogelijkheden ingezet kunnen worden, zo nodig met externe partijen.</p> <p>Het lopende individuele handelingsplan wordt zo nodig aangepast en na 6 weken weer geëvalueerd of er wordt een OPP opgesteld.</p>	<p>krijgen.</p> <p>Ouders worden geïnformeerd en meegenomen in het proces over HGW, de werkwijze en de opzet van de zorgstructuur.</p> <p>Ouders wordt zo nodig om toestemming gevraagd voor inzet van externe expertise.</p>	<p>Parnassys (Onderwijsbehoeften, stimulerende en belemmerende factoren, handelingsplannen bijhouden, gespreksverslagen) en houdt IB op de hoogte.</p> <p>In het geval een leerling gebruikt maakt van middelen van het samenwerkingsverband, op een eigen leerlijn gaat of er sprake is van een mogelijke S(B)O plaatsing, wordt door de leerkracht een OPP opgesteld (waar nodig samen met IB). Het OPP wordt door de leerkracht en IB geëvalueerd op vastgestelde evaluatie-momenten op de zorgkalender. IB begeleidt het proces. De leerkracht blijft verantwoordelijk voor de leerling.</p>
	Zorg op en door school	Betrokkenheid ouders	De leerkracht/IB
Breedte-zorg 4	<p>Ouders, leerkracht, IB en betrokken externen hebben een SOT.</p> <p>Nieuwe afspraken en actiepunten worden gemaakt.</p>	<p>Ouders worden als partner-in-zorg betrokken bij het gesprek.</p> <p>Ouders wordt om toestemming gevraagd voor inzet van externe expertise.</p>	<p>Externe hulp en of advies aan de leerkracht</p> <p>Verslaglegging in ParnasSys door de leerkracht</p>
Diepte-zorg 5	<p>Op dit niveau zijn er twee mogelijkheden:</p> <p>A. Ondersteuning op de reguliere school middels arrangementen met een OPP</p> <p>B. Aangepaste onderwijsvorm SBO, SO.</p>	<p>In samenwerking met school wordt de aanvraag ingevuld en ondertekend.</p>	<p>Externe hulp aan de leerling en leerkracht</p> <p>IB rondt de aanvraag af voor de aanvraag van het arrangement of de verwijzing naar het speciaal onderwijs.</p>

Voorbeeld basiszorg 1: Uit de dagelijkse praktijk blijkt dat een paar leerlingen de tafels niet beheersen. Voor deze leerlingen plan je in dat zij 2x per week op een vast moment de tafels extra oefenen met een computerprogramma. Ook informeer je ouders en vraag je hen eventueel ook om de tafels met hun kind te oefenen. Evt. lever je daar materiaal voor aan.

Voorbeeld basiszorg 2: Een leerling heeft een slechte werkhouding. Hij is steeds afgeleid en het lukt hem niet om langer dan 5 minuten achter elkaar te werken. Je deelt je zorg met ouders, je overlegt zo nodig met een collega en stelt een plannetje op van 6 weken. Hier staat bijv. in dat je de leerling laat werken met een time-timer in blokjes van 7 min, wat je uit gaat bouwen naar 10 min en later naar 15 minuten. Ook kan daar bijvoorbeeld in staan dat je de opdrachten voor-structureert of in kleine hoeveelheden verdeelt.

Voorbeeld basiszorg 3: Je zorgen zijn groot. Je handelen heeft geen effect op het gedrag en/of de leerresultaten van de leerling. Je denkt aan nader onderzoek of een eigen leerlijn.

Voorbeeld basiszorg 4: De zorgen zijn inmiddels gedeeld met externe partijen. De leerling wordt in een SOT besproken. De leerkracht krijgt adviezen en er worden eventueel acties ingezet. Denk bijvoorbeeld aan observaties door een externe specialist.

Voorbeeld basiszorg 5: Er wordt besloten of de best passende onderwijsplek op de huidige school is of dat de leerling meer kans van slagen heeft op een SBO of SO-school. Wanneer de leerling op school blijft, worden er gelden ter beschikking gesteld voor de begeleiding van en ondersteuning van de leerkracht. Denk bijv. aan een autismespecialist die op school komt en de leerkracht adviseert t.a.v. zijn handelen in de groep.

2.2.3. VVE

Leerlingen die onze school binnen komen kunnen al in aanmerking zijn gekomen voor VVE (voorschoolse of vroegschoolse educatie). Bij deze leerlingen hebben wij een warme overdracht met de voorschoolse aanbieder, meestal een peutergroep. Bij de start op school sluiten wij aan bij de onderwijsbehoeften van het kind en bieden zo nodig een rijker taalaanbod.

Op 4, 5 en 6 –jarige leeftijd komt de schoollogopediste deze leerlingen screenen om te kijken of het kind qua woordenschat, zinsbouw en taalproductie al leeftijdsadequaat mee kan komen. Als dat zo is bouwen we de extra hulp af, maar houden wel in de gaten of de ontwikkeling voldoende voortgang heeft. Als het kind nog iet leeftijdsadequaat mee kan komen maken we een handelingsplan en geven het kind een extra aanbod op basis van de adviezen van de schoollogopediste.

2.2.4 Dyslexie

Op de Sint Jozefschool werken we met het Protocol leesproblemen- en dyslexie van het Expertisecentrum Nederlands (www.expertisecentrumnederlands.nl). Daarin is de officieel in Nederland gehanteerde definitie van dyslexie opgenomen:

Dyslexie is een specifieke lees- en spellingstoornis met een neurobiologische basis, die wordt veroorzaakt door cognitieve verwerkingsstoornissen op het raakvlak van fonologische en orthografische taalverwerking. Deze specifieke taalverwerkingsproblemen wijken proportioneel af van het overige cognitieve, en met name taalverwerkingsprofiel en leiden tot een ernstig probleem met het lezen en spellen van woorden ondanks regelmatig onderwijs.

Dit specifieke lees- en spellingprobleem beperkt in ernstige mate een normale educatieve ontwikkeling, die op grond van de overige cognitieve vaardigheden geïndiceerd zou zijn (Blomert, 2006b).

In ons protocol dyslexie staat opgenomen hoe wij signaleren, hoe wij omgaan met leerlingen waarbij een vermoeden is van dyslexie of ernstige leesproblemen en hoe wij leerlingen met dyslexie begeleiden.

In 2022 zal dit protocol worden herschreven op basis van de dan geldende regelingen.

Het protocol dyslexie is te vinden in de Map IB/passend onderwijs op SharePoint en in bijlage 4

2.2.5. Eigen leerlijn

Het volgen van een eigen leerlijn betekent dat het groepsprogramma op betreffend(e) vak(ken) geheel wordt losgelaten en er niet met de methode van de groep wordt gewerkt.

Wat speelt een rol bij een eigen leerlijn?

- Een leerling kan een eigen leerlijn krijgen als het voor een vak meer dan een jaar achterstand heeft opgebouwd. Deze leerling heeft 3 maal achtereenvolgens een E niveau behaald.
- Een leerling kan een eigen leerlijn krijgen als het een (hoog)begaafde leerling is, die door ons is vooruit getoetst.
- De leerling zit bij voorkeur in eind groep 5, eerste helft groep 6 of hoger.
- De leerling is regelmatig besproken door de leerkracht en de intern begeleider.
- De leerkrachten hebben in de loop van de tijd handelingsplannen uitgevoerd om aan de gesignaleerde onderwijsbehoeften te werken.
- Er is bij deze leerling een didactisch-/intelligentieonderzoek afgenomen.
- De leerling de mogelijkheid gekregen achterstanden te verbeteren.
- De leerkracht, intern begeleider en ouders hebben overlegd of een eigen leerweg een goede optie is voor dit kind.
- Een leerling krijgt maximaal twee eigen leerlijnen.
- Er wordt voor de leerling met een eigen leerlijn een ontwikkelingsperspectief (OPP) gemaakt
- Het OPP wordt opgesteld in overleg door leerkracht en intern begeleider, eventueel met hulp van een extern deskundige.
- De leerkracht is eigenaar van het OPP en de intern begeleider bewaakt het OPP.
- Er is minimaal driemaandelijks overleg met de ouders over de voortgang van de eigen leerlijn.
- Op het rapport wordt het vak op eigen niveau gewaardeerd, ouders en kind zijn hiervan op de hoogte.

2.2.6. Verlengen en doubleren

Ons uitgangspunt is dat leerlingen minimaal 20 maanden kleuteronderwijs volgen en voorts iedere groep 10 maanden doorlopen.

Het bezinnen op verlengen of doubleren wordt niet (mede) gehanteerd als middel om leerlingen te stimuleren zich meer in te zetten voor een beter resultaat. Anders gezegd; als leerlingen zich naar het oordeel van de leerkracht onvoldoende inspanssen (motivatie, werkhouding, taakgerichtheid) voor een goed resultaat, is doubleren niet de gewenste optie.

Bij de vraag of een leerling van de groepen 1 tot en met 5 zou moeten doubleren, wordt het besluit gebaseerd op onderstaande, met elkaar samenhangende aspecten:

- Stimulerende en belemmerende factoren om tot leren c.q. ontwikkelen te komen.
- Onderwijsbehoeften.
- Sociaal emotionele ontwikkeling en kalenderleeftijd.
- Werkhouding, taakgerichtheid.
- Omstandigheden volgend schooljaar.
- Kansen om op aan te sluiten.

In de groepen 6 tot en met 8 is verlengen of doubleren een zeldzaamheid. Het kan aan de orde komen:

- Als leerlingen nog niet zo lang op onze school zitten en er onvoldoende tijd is geweest om een eventueel 'leerstofgat' ten opzichte van de oude school te kunnen overbruggen

- Leerlingen eerder in hun schoolcarrière (achteraf) ten onrechte een groep hebben overgeslagen.

Leerlingen die doubleren krijgen in het doublure jaar altijd een individueel handelingsplan, waarin de hoofdzaken van de aanpak worden vermeld. Dit plan wordt door de leerkracht, eventueel met hulp van de intern begeleider, opgesteld en aan ouders overhandigd en ondertekend.

2.2.7. Vervroegde doorstroming

Ons uitgangspunt is dat leerlingen minimaal 20 maanden kleuteronderwijs volgen en voorts iedere groep 10 maanden doorlopen. Vervroegde doorstroming vindt plaats in incidentele gevallen.

We vinden het zinvol om voor vervroegde doorstroming vaste stappen te doorlopen. We hebben met het team de volgende aandachtspunten, geadviseerd door Eleneor van Gerven (specialist in hoogbegaafdheid), opgesteld voor de groepen 1 tot en met 8.

Basiscriteria

- Uit een IQ test blijkt dat de leerling hoog/meer begaafd is; *altijd vaststellen.*
- Er is al sprake geweest van vervroegde doorstroming; *als dat zo is voorzichtig zijn.*
- Is er het vermoeden van of een al vastgestelde leer- en/of persoonlijkheidsstoornis? *Dan besluitvorming met extern deskundige.*

Didactische criteria:

- Is er sprake van didactische voorsprong?
- Is deze zichtbaar bij rekenen, begrijpend lezen en spelling?
- Of voor kleuters in KIJK! -registraties?
- Hoe groot is de omvang van de voorsprong gedurende meerdere meetmomenten?
*< 12 maanden; dan kan in de groep de leerling nog voldoende uitgedaagd worden.
>12 maanden het overslaan van een heel leerstofjaar is een overweging.*
- Is er sprake van spontaan ontwikkelde voorsprong of is deze in de hand gewerkt door de manier waarop de leerstof in het verleden is aangeboden? *Voorsprong heeft dan geen voorspellende waarde!*
- Welke maatregelen zijn er genomen om de leerling uit te dagen? *Doorstromen zonder dat er eerst verrijkingaanbod is aangeboden, verdient in geen van de gevallen de schoonheidsprijs, maar is soms onvermijdelijk.*

Pedagogische criteria:

- Hoe is het sociaal emotioneel functioneren van de leerling? *Gebrek aan sociale en cognitieve uitdaging?*
- Beschikt de leerling over handige leer- en werkstrategieën? *Wellicht eerst effectief uitdagen in de huidige setting.*
- Is er sprake van faalangst? *Vraagt extra begeleiding.*
- Manifesteert de leerling zich als een onderpresteerder? *Vraagt extra begeleiding.*
- Hoe is het zelfbeeld? *Vraagt extra begeleiding.*

Strategische criteria:

- Hoe is het pedagogische klimaat in de ontvangende groep?
 - Aantal leerlingen die extra zorg en aandacht vragen

- Groepsdynamische processen zijn niet optimaal
- Competenties en attitude van de ontvangende leerkracht.
Vervroegde doorstroming nader bezien.
- Op welke manier kan straks de begeleiding van de leerling ter hand genomen worden?
Compacten en verrijken/ aanbieden van stof buiten het curriculum.
- Wat is de inbreng van de ouders?
*School is en blijft verantwoordelijk voor de schoolloopbaan en het leerstofaanbod.
Verantwoordelijkheid voor beslissing ligt bij de directie.
Ouders moeten instemmen.
Ouders moeten ondersteunen.*
- Wat is de inbreng van de leerling?
Mening van het kind is niet doorslaggevend. Kinderen nemen besluiten op grond van een korte termijnbeleving. Alternatieven aanbieden. Bezwaren van kinderen zijn in de meeste gevallen eenvoudig op te lossen door goed naar hen te luisteren en ze alternatieven te bieden.

2.2.8. Meerbegaafden

Jaarlijks nemen wij bij alle leerlingen een signalering/observatielijst af om mogelijk hoog/meerbegaafden goed in beeld te hebben. Daarnaast gebruiken we natuurlijk ons leerlingvolgsysteem en de overdracht van de vorige groep/school.

Wanneer er een vermoeden is van hoog/meer begaafdheid of de onderwijsbehoeften van een leerling wijzen uit dat uitdaging op bepaalde vlakken wenselijk is dan hanteren we de volgende afspraken.

1. Wij toetsen leerlingen niet door tot hun beheersingsniveau. Tenzij de verrijksstof niet aansluit bij de ontwikkelingsvoorsprong die het kind laat zien.
2. Wij laten leerlingen liever niet versnellen. Het versnellen gebeurt alleen in incidentele gevallen. Zie het protocol voor vervroegde doorstroming.
3. De stof die ze i.p.v. de groep doen is vooral gericht op het creatief denkvermogen en is uitdagend.
4. Deze leerlingen mogen meebepalen hoe hun verrijking eruit zal komen te zien.
5. Binnen het reguliere aanbod van de groep wordt bekeken wat er gecompact kan worden, waardoor tijd is voor het uitdagende werk.
6. Het werk wordt zo nodig met de leerling voor- en doorgesproken.
7. Met de leerlingen wordt regelmatig geëvalueerd hoe zij het extra werk ervaren.
8. Deze leerlingen kunnen, als daar aanleiding voor is, aan de rest van de klas laten zien wat zij gedaan en geleerd hebben.
9. D.m.v. een weekschema/taakblad wordt inzichtelijk gemaakt aan het kind wat de leerlingen meedoen en wat extra is.
10. De leerlingen doen bij rekenen mee met een korte klassikale instructie. Zij maken vervolgens zelfstandig de opdrachten uit het boek en gaan verder aan de slag met uitdagend rekenwerk. Deze opgaven zijn verdiepend en lopen niet vooruit op de komende lesstof.
11. De leerkracht bepaald bij de overige vakken of een kind met de klassikale instructie mee doet of niet, dat kan per kind, per vak en per les verschillen. De intern begeleider denkt zo nodig mee.
12. De afspraken worden vastgelegd in de onderwijsbehoeften van het kind en zo nodig in een handelingsplan.

Doelstellingen van uitdagend werk:

- Leren zich in te spannen
- Omgaan met faalervaringen
- Leren samenwerken
- Stimuleren van creatief denkvermogen
- Het werken aan de executieve functies:
 - Werkgeheugen
 - Plannen/prioriteren
 - Organiseren
 - Timemanagement
 - Taakinitiatie
 - Volgehouden aandacht
 - Doelgericht gedrag
 - Respons inhibitie
 - Emotieregulatie
 - Flexibiliteit
 - Metacognitie

2.2.9. Overdracht

Van peutergroep naar basisschool

Met de grote peuteropvang-organisaties in de gemeente zijn afspraken gemaakt over de overgang van de peutergroep naar de basisschool. Drie maanden voor een kind 4 jaar wordt ontvangen wij een schriftelijke overdracht, volgens format van de gemeente. Bij VVE-leerlingen en bij zorgen of extra onderwijsbehoeften volgt een warme overdracht.

Naar volgend schooljaar

Bij de overdracht is het belangrijk om op leerling niveau en op groepsniveau zaken door te spreken. Wij dragen alle groepen daarom over op zowel leerling- als groepsniveau.

Welke documenten hanteren wij op;

Leerling niveau:

- Onderwijsbehoeften, stimulerende en belemmerende factoren die actueel gehouden zijn. Bij de onderwijsbehoeften staan alle afspraken die gemaakt zijn met ouders, kind en eventuele externen.
- Handelingsplannen of OPP
- Observatiesysteem KIIJK bij kleuters
- Bij groep 3 t/m 8; cognitief (methodetoetsen en cito 3.0), sociaal emotioneel (ZIEN) Motoriek (MQ-scan)

Groepsniveau:

- Groepsklimaat; wat zijn positieve factoren op groepsniveau en aan welke factoren moet gewerkt worden? Wie zijn de leiders in de groep? Zijn er leerlingen die soms gepest worden?
- OHGW;
 - Hoe is het pedagogisch klimaat in de groep.
 - Welke zorgen zijn er op sociaal emotioneel, werkhouding en cognitief.
 - Hoe staat de groep ervoor ten opzichte van de schoolambitie en zichzelf
 - Waar zijn verklaringen te vinden vanuit o.a. onderwijsaanbod, onderwijsbehoeften en andere factoren.
 - Waar liggen de prioriteiten komende periode
 - Welke streefdoelen hebben we gesteld voor het nieuwe jaar?
 - Welke aanpassingen in het onderwijsaanbod moeten worden toegepast.
- Indeling groepen voor het groepsplan; welke leerlingen zitten op basis van niveau en/of onderwijsbehoeften in welke aanpak?

Overgang Voortgezet onderwijs

Bij de overgang naar het voortgezet onderwijs worden bovenstaande gegevens op leerling niveau gedeeld met de ontvangende school en is er een warme overdracht.

Voor leerlingen met een grotere ondersteuning behoefte is er de mogelijkheid uit te stromen naar het voortgezet onderwijs met leerwegondersteuning, naar het praktijkonderwijs of naar een school voor voortgezet speciaal onderwijs. In deze gevallen werken wij samen met het samenwerkingsverband VO Midden Holland om de leerlingen op de juiste plek te plaatsen.

Voor de overdracht maken wij gebruik van Onderwijs Transparant, een digitaal overdrachtssysteem.

Naar andere school

Leerlingen die door een verhuizing of om een andere reden naar een andere school voor primair onderwijs of speciaal (basis) onderwijs gaan, krijgen ook een digitaal overdrachtdossier mee voor de

volgende school via ons administratiesysteem Parnassys. Tevens vindt altijd een warme overdracht plaats met de ontvangende school.

3. Contacten met andere instanties

3.1 De GroeiAcademie

Binnen de GroeiAcademie kunnen wij een beroep doen op verschillende specialisten.

Direct aan de school verbonden zijn een orthopedagoog en een onderwijsspecialist. Minimaal 3 maal per jaar is er met hen, de directeur en de intern begeleider een zorgoverleg.

Verder kunnen we gebruik maken van diverse specialisten zoals:

- Creatieve therapie
- Gedragsspecialist
- Dyslexiespecialisten
- Vakspecialisten

3.2 Centrum Jeugd en gezin

Centrum Jeugd en Gezin Zuidplas verzorgt signalering en preventie op het gebied van gezondheid, lichamelijke en psychische ontwikkeling en logopedie.

- De schoollogopedist
Alle leerlingen worden op 5-jarige leeftijd gezien door de schoollogopedist. Bij bijzonderheden wordt dit met ouders besproken en worden adviezen gegeven.
- De schoolarts
Alle leerlingen worden in groep 2 en in groep 7 gezien door de schoolarts/verpleegkundige. Bij bijzonderheden wordt dit met ouders besproken en worden adviezen gegeven.

In andere gevallen kunnen leerkrachten en de intern begeleider ook bij de schoollogopediste en schoolartsen om advies vragen in specifieke gevallen. Dit gaat altijd in overleg met ouders.

3.3 Gemeente/ Stichting ZO!

Vanuit de gemeente wordt er samengewerkt met:

- De Schoolmaatschappelijk werker - 2 uur per week is er een schoolmaatschappelijk werker aanwezig in de school. Middels aanmelding door ouders kan een leerling hulp krijgen bij diverse problematiek.
- Jeugdhulp - bij hulpvragen waar extern onderzoek of behandeling plaats moet vinden op basis van de jeugdwet is stichting ZO! de toegangspoort. Aanmelding doen ouders zelf. Dit kan op advies/ in overleg met school zijn, maar dat hoeft niet.
- Leerplicht; bij vragen over leerplicht, schoolverzuim of verminderde schooltijd kan de leerplichtambtenaar meedenken.

3.4 Het samenwerkingsverband

Wij zijn als Sint Jozefschool aangesloten bij het samenwerkingsverband PO Midden Holland. Bij zorg op zorgniveau 3 en 4 kan hulp vanuit dit samenwerkingsverband worden aangevraagd. Dit kan onder andere door:

- Leerling ondersteuner - Onze school beschikt 7 uur per week over een leerling-ondersteuner die ingezet kan worden bij problematiek rondom welbevinden, taakaanpak, werkhouding en sociaal emotionele ontwikkeling
- Begeleider Primair Onderwijs (BPO-ers) - In specifieke gevallen kan deskundigheid vanuit het speciaal onderwijs aangevraagd worden. Een BPO-er komt dan bij ons op school meedenken met de situatie en geeft de leerkracht en/of intern begeleider advies.
- 1^e deskundige - Indien er mogelijk sprake is van verwijzing naar S(B)O kan een 1^e deskundige van het samenwerkingsverband mee kijken om adviezen te geven en eventueel een toelaatbaarheidsverklaring aan te vragen.

3.5 Samenwerking Turfhuis

In het Turfhuis werken wij samen met;

- Basisscholen Ixje en de Lalleman
- Peutergroepen Kind & Co en Gro-up
- Bibliotheek De Groene Venen

3.6 Overige externen

Wij werken tevens samen met:

- De Tafel Van (tussenschoolse opvang)
- Logopedisten
- Dyslexiebehandelaars
- Kinderfysiotherapeuten
- Politie
- Jeugdwerkers
- Parochie

Bijlagen:

Bijlage 1: Kwaliteitszorg Sint Jozefschool (juni 2018)

Bijlage 2: Toets beleid van de Groeiling

Bijlage 3: School ondersteuningsprofiel

Bijlage 4: Protocol dyslexie