

Schoolgids 2021-2022



Rooms Katholieke Basisschool Sint Jozef



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van de St. Jozefschool,
Margreet de Boer
Directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Rooms Katholieke Basisschool Sint Jozef

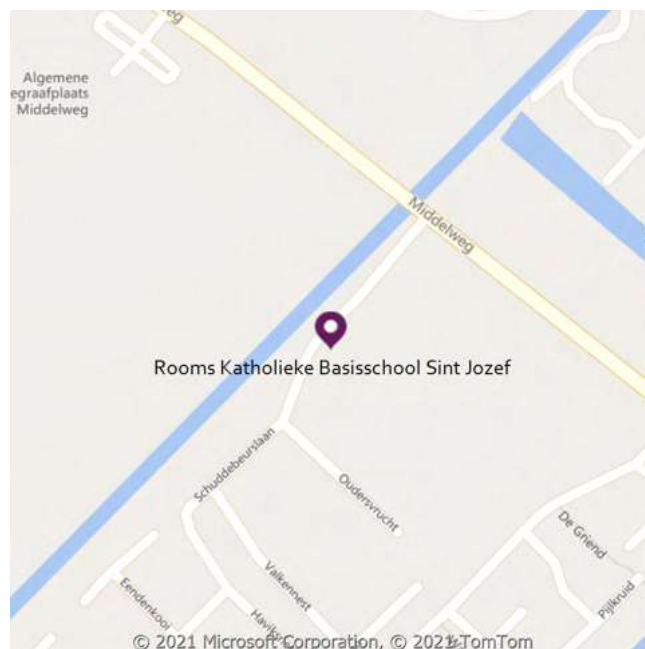
Oudersvrucht 3

2841LN Moordrecht

☎ 0182372600

🌐 <http://www.sintjozefschoolmoordrecht.nl>

✉ directie.stjosefmd@degroeiling.nl



Extra locaties

St. Jozefschool

Postbus 63
2840AB Moordrecht



Schoolbestuur

De Groeiling, Stg. katholiek interconfess. primair onderw.

Aantal scholen: 22

Aantal leerlingen: 4.816

 <http://www.degroeiling.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Margreet de Boer	margreet.de.boer@degroeiling.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Midden-Holland

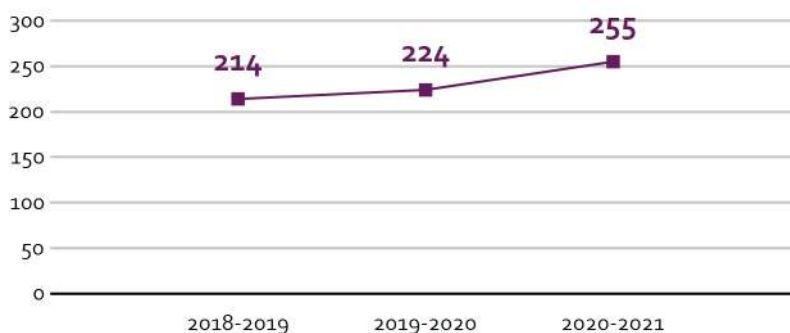
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2020-2021



2020-2021

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Moordrecht is een groeigemeente. Door de nieuwbouw in Moordrecht en ontwikkelingen die we als school doorvoeren, zijn we een groeiende school.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Verantwoordelijkheid

Talenten benutten

Respect voor iedereen

Betrokkenheid

Welbevinden

Missie en visie

De leerlingen die de Sint Jozefschool op het einde van hun basisschoolperiode verlaten, zijn leer – en nieuwsgierig en hebben hun talenten kunnen ontwikkelen. Een lerend en betrokken team professionals, dat met veel zorg en aandacht vakwerk levert voor ieder kind, wil dit bereiken door het bieden van een uitdagende omgeving in een open en respectvolle houding naar elkaar.

De Sint Jozefschool wil een plek zijn waar veiligheid geboden wordt en waar:

*Je mag zijn wie je bent
om te worden wie je bent
maar nog niet kunt zijn
En je mag het worden
op jouw manier
en in jouw tijd.*

Talenten bespreken en benutten helpt leerlingen meer inzicht te krijgen in zichzelf en hoe ze in verhouding staan tot anderen en de wereld om zich heen. Op deze manier naar de eigen voorkeuren en interesses kijken, stimuleert de leerling om meer bewuste keuzes te maken die bij hem of haar passen. Alle talenten, meer of minder ontwikkeld, mogen er zijn. Want elk kind mag zichzelf laten zien!

Ook het maximale uit ieder kind halen en afstemmen op de onderwijsbehoefte van ieder kind; dat is waar het onderwijs op onze school om draait. Belangrijke voorwaarden om tot leren te komen, zijn betrokkenheid en welbevinden. In een omgeving waar een kind zich welkom, gehoord en veilig voelt, zal het kind goed kunnen profiteren van het onderwijsaanbod.

Identiteit

De identiteit van onze school

Vanuit onze katholieke en interconfessionele identiteit kiezen wij ervoor kinderen te leren zorgzaam te

zijn: voor zichzelf, de ander, de natuur en de wereld. Ook leren we kinderen respect te hebben voor de eigenheid van een ander.

Wij staan open voor elkaar en respecteren iedereen zoals hij is. Wij gaan op basis van gelijkwaardigheid met elkaar om. Daarbij hanteren wij de kernwaarden, beschreven in drie beloften:

- Wij werken vanuit oprechtheid en vertrouwen
- Wij ontdekken en ontwikkelen onszelf, ook door vallen en opstaan.
- Wij luisteren met aandacht en geven gehoor aan elkaar om verder te komen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De groepsverdeling ziet er in 2021 - 2022 als volgt uit: In de kleutergroepen werken we met vijf groepen 1/2. De kinderen van groep 1 en 2 zitten bij elkaar in één groep. Daarnaast hebben we twee groepen 3, een groep 4, een groep 4/5, een groep 5, een groep 6, een groep 7 en een groep 8.

Wie werken er in de school?

- Groepsleerkrachten: Zij zijn voornamelijk bezig met lesgeven in de groepen
- Vakleerkracht: Hij geeft gym onderwijs aan de groepen 3 t/m 8. Hij verzorgt tevens de Motorische Remedial Teaching.
- Intern begeleider: Zij coördineert en organiseert de zorgstructuur in de school. Zij begeleidt leerkrachten bij de ondersteuning van zorgleerlingen.
- Administratief medewerker: Zij verzorgt o.a. de leerlingenadministratie en ondersteunt de directie
- Conciërge: Hij verricht ondersteunende werkzaamheden in de materiële en logistieke sfeer
- Bouwcoördinatoren: Dit zijn leerkrachten met beleidsmatige taken en zijn lid van het managementteam
- Directeur: Zij heeft de dagelijkse leiding van de school en is eindverantwoordelijk.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Zorg voor het jonge kind:

Het spelen en werken in groep 1-2 gebeurt zowel vanuit de kring als in de hoeken. Er wordt gewerkt met thema's waarin de KIIK leerdoelen zijn verweven. Er wordt gespeeld en gewerkt aan tafels en in de speel- en leerhoeken of op het binnenplein. Voor bewegingsonderwijs maken we gebruik van het schoolplein en het speellokaal. In groep 1 ligt de nadruk op het wennen aan het schoolgaan. Er is veel

aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. In groep 2 wordt dit vervolgd en verdiept. We bieden de kinderen heel veel verschillende keuzemogelijkheden om tegemoet te komen aan de verschillen in ontwikkeling en interesse van kinderen. Door observatie en registratie in het kindvolgsysteem volgen we de ontwikkeling van het jonge kind voortdurend en passen, zo nodig het onderwijsaanbod aan.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Wettelijke bepalingen: Voor geen enkel leer- of vormingsgebied in het primair onderwijs bestaat een verplichte lessentabel. De Wet Primair Onderwijs geeft wel aan welke vakgebieden moeten worden gegeven, maar zegt niets over het aantal uren. Er moet echter wel voldoende tijd ingepland worden om de algemene doelstelling en de kerndoelen te realiseren.

Aantal lessen per leerjaar op de basisschool: Het minimum aantal lessen van groep 1 tot en met 8 is op alle basisscholen 7520 uur. Leerlingen in de eerste 4 leerjaren (onderbouw) moeten ten minste 3520 uren les hebben en in de laatste 4 leerjaren (bovenbouw) is dit 3760 uur. We houden na aftrek van vakantie en vrije dagen meer uren over dan wettelijk verplicht is. Deze uren worden gebruikt voor de zogenaamde marge (mid-)dagen. Dit zijn dagen of middagen die gebruikt worden voor nascholing van het team, voor besprekingen van de individuele leerlingenzorg of voor een studiedag. De kinderen zijn dan vrij. De resterende uren kunnen scholen flexibel inzetten. Het les- en vakantierooster zijn hierop afgestemd. Het basisonderwijs is bedoeld voor kinderen van 4 tot 12 jaar in het reguliere onderwijs. Hoewel het basisonderwijs gevolgd kan worden vanaf 4 jaar, is pas vanaf de vijfde verjaardag het kind leerplichtig.

Wij vullen onze onderwijstijd voor alle groepen in met: Doelgericht werken met leerlijnen en leerdoelen van o.a. begrijpend lezen, rekenen, taal en spelling. We willen graag het eigenaarschap van de leerlingen vergroten. We willen de leerlingen meer zelfstandigheid en eigenaarschap leren. Onderzoekend en Ontdekkend leren vinden we belangrijk. Hoe kom je tot een oplossing? Net als Talentontwikkeling - Het bespreken van talenten helpt leerlingen meer inzicht te krijgen in zichzelf en hoe ze in verhouding staan tot anderen en de wereld om zich heen. Kijkend naar de eigen voorkeuren en interesses, stimuleert de leerling om meer bewuste keuzes te maken die bij hem of haar passen. Hierbij aandacht hebbend voor kunstzinnige, creatieve en culturele vorming. Komend jaar willen we het sociaal emotioneel leren nog meer verbinden met burgerschap.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Ruimte buiten de groepen om te spelen en te leren

2.2 Het team

Door uitbreiding van het leerlingenaantal zijn voor het schooljaar 2021 - 2022 twee fulltime leerkracht benoemd.

Het personeelsverloop op de Jozefschool is relatief laag.

In totaal zijn er acht fulltime leerkrachten werkzaam van de 16 leerkrachten.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

RTC Cella regelt voor onze school alle vervangingen. Bij RTC Cella zijn naast ons bestuur nog vijf schoolbesturen aangesloten. Het voordeel is dat we onderling leerkrachten die in (vaste) dienst zijn, kunnen uitwisselen. Daarnaast hebben we een pool van flexibele invalkrachten die na een specifieke oproep ingezet kunnen worden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kind & Co*.

Wij werken met een doorlopende lijn van (peuter)opvang naar onderwijs. KMN Kind & Co biedt opvang voor peuters vanaf 2 jaar en 3 maanden en verzorgt bij ons voorschoolse educatie voor peuters. Kind & Co werkt met het totaalprogramma Uk & Puk. Uk & Puk stimuleert de brede ontwikkeling van baby's, dreumesen en peuters door actief spel. De activiteiten stimuleren de spraak- en taalvaardigheid, sociaal-emotionele vaardigheden, motorische en zintuiglijke vaardigheden en geven de eerste rekenprikkel.

Samen ontwikkelen we ons tot een kind-centrum voor kinderen van 2 - 12 jaar, waarin de activiteiten en de begeleiding van opvang en school op elkaar aansluiten en elkaar versterken.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Doelen schoolplan 2021-2022: Zie bijlage schooljaarplan 2021-2022

Onze kwaliteitszorg sluit aan bij de afspraken die hierover binnen ons bestuur zijn gemaakt.

Wij werken aan de hand van de PDCA-cyclus (plan, do, check, act). Deze cyclus passen we toe op het niveau van de leerling, de groep én de school. Eerst verzamelen en analyseren we gegevens. Op basis daarvan formuleren we doelen en plannen, die we uitvoeren. Tussentijds kijken we hoe het loopt en of bijstellingen noodzakelijk zijn.

Halfjaarlijks, jaarlijks of eenmaal per vier jaar evalueren we of de doelen zijn gehaald en hoe het proces is verlopen. Wat heeft gewerkt, wat niet, en waardoor komt dat? Dat wordt de basis voor onze nieuwe doelen en plannen.

We verzamelen gegevens via methode gebonden toetsen en (tweemaal per jaar) niet-methode gebonden CITO -toetsen. Daarnaast vinden aan de hand van de Groeiling Kijkwijzer regelmatig observaties in de klas plaats. Minimaal eens in de vier jaar krijgen wij bezoek van een auditcommissie met deskundigen van buiten de school en De Groeiling. Zij bevragen ouders, leerlingen en personeel over hun beeld van het onderwijs op onze school.

Hoe bereiken we deze doelen?

Het schooljaarplan wordt samengesteld in Schoolmonitor.

Op bepaalde tijden doen wij een tussenevaluatie van de gestelde doelen. Waar nodig, stellen we de doelen bij. De laatste evaluatie in het schooljaar is de eindevaluatie.

De verwerking van deze evaluatie is het schooljaarverslag. (zie bijlage Schooljaarverslag 2020-2021)

De aandachtspunten van het schooljaarverslag 2020-2021 zullen weer nieuwe doelen zijn in het schooljaarplan 2021-2022.

Dit jaar zijn de NPO-projecten ook in het schooljaarplan verwerkt.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?


Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

De ondersteuning die het kind nodig heeft, vindt zoveel mogelijk binnen de groep plaats. De vragen van de leerkrachten, ouders en leerlingen zijn uitgangspunt van de ondersteuning. Het handelingsgericht werken is het kader van waaruit de ondersteuning gegeven wordt. Soms blijkt dat een kind speciale zorg of aanvullende ondersteuning nodig heeft. Onze interne begeleider (IB'er) zoekt samen met de leerkracht en de ouders naar manieren om het onderwijs voor dit kind passend te maken. De afspraken leggen we vast in een handlingsplan. Soms geeft een leerling-ondersteuner hulp aan kinderen. Of we zetten specialisten in van onze eigen GroeiAcademie, het expertisecentrum van De Groeiling. Hier werken gediplomeerde orthopedagogen, onderwijsspecialisten, leerkrachten gespecialiseerd in gedrag en leerlingbegeleiders.



Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Dyslexiespecialist	4
 Intern begeleider	6
 Klassenassistent	3
 Specialist hoogbegaafdheid	5
 Taalspecialist	6
 Leerlingondersteuner	4

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij werken in alle groepen met Kwink, een online methode voor sociaal-emotioneel leren, inclusief burgerschap en mediawijsheid. Kwink biedt een doordacht programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Kwink kent een groepsgerichte preventieve aanpak, voorkomt verstoring gedrag en pesten en zorgt voor een sociaal veilige groep. Kwink voldoet aan de Wet Sociale Veiligheid.

Wij komen altijd in actie als we zien, horen of vermoeden dat een kind gepest wordt. Pesten is iets anders dan plagen. Plagen gebeurt tussen leerlingen die aan elkaar gewaagd zijn. Het is niet altijd leuk, maar het is nooit bedreigend. Pesten is dat wél. Pesten gebeurt meermalen per week of per dag, gedurende een langere periode. De pestkop misbruikt zijn macht en het slachtoffer wordt uitgelachen, uitgescholden, vernederd, geslagen, buitengesloten of er worden dingen van hem of haar afgepakt. Pesten vinden wij nooit acceptabel. Wij pakken het aan volgens het [anti-pestprotocol van De Groeiling](#).

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête opgesteld door de stichting.

Samen leren vraagt om een veilige school. Een omgeving waarin kinderen en medewerkers zich thuis voelen, verschillen er mogen zijn en ieder mens ertoe doet. In zo'n omgeving is geen ruimte voor agressie en geweld. Daarom werken wij actief aan veiligheid, volgens beleid dat past bij onze school.

Als een kind op school ziek wordt of medicijnen nodig heeft, volgen we ons [protocol medisch handelen](#).

Een veilige school is niet genoeg; kinderen verdienen ook een veilige thuissituatie. Als wij signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling denken te zien, bespreken wij dat eerst met ouders. Daarna wegen we zorgvuldig af of het vermoeden gemeld moet worden bij Veilig Thuis. We handelen daarbij volgens het [protocol huiselijk geweld of kindermishandeling](#).

Verder gaan wij zorgvuldig om met persoonlijke gegevens van ouders en kinderen. Wij doen dit volgens ons [privacyreglement](#). Hierin staat welke persoonsgegevens we bewaren en welke veiligheidsmaatregelen daarvoor zijn genomen. De interne contactpersoon is de vertrouwenspersoon voor de leerlingen en ouders in het geval van plagen, pesten en andere incidenten. Dit geldt ook als er klachten zijn waarmee leerlingen en ouders liever niet naar de schoolleiding gaan. Zo nodig verwijst de interne contactpersoon door naar de externe vertrouwenspersoon van De Groeiling.

De bedrijfshulpverleners, waarvan Wilma Geneugelijk onze hoofd - BHV-er is, biedt kinderen en medewerkers hulp bij een ongeval, brand of ontruiming.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Boere	karin.boere@degroeing.nl
vertrouwenspersoon	Boere	karin.boere@degroeing.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid is een breed begrip waar iedere school een eigen invulling aan geeft. Voor ons zijn betrokken ouders van groot belang; samen met hen maken wij de veilige en prettige leeromgeving voor de kinderen. Dit gebeurt door middel van informatieavonden groep 1-2/ kennismakingsgesprekken groep 3 t/m 8 (speeddate) aan het begin van het schooljaar, rapportgesprekken in februari en juni, hulp bij festiviteiten en activiteiten. Daarnaast is het van grote meerwaarde dat ouders hun eigen inbreng hebben. Door de corona staat dit op een laag pitje, maar hoe leuk is het voor een kind dat papa en/of mama actief betrokken is bij school!

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Enkele keren per schooljaar is er een vaste gelegenheid voor ouders om met de groepsleerkracht te praten over hun eigen kind. Ouders van de groepen 1 en 2 worden – verdeeld over de kleuterperiode van hun kind – in totaal tenminste vijf keer uitgenodigd voor een oudergesprek.

Algemene informatie over de school en het onderwijs geven we in diverse avonden: Aan het begin van het schooljaar is er een informatieavond voor de groep 1 en 2. Voor de groepen 3 t/m 8 zijn er korte kennismakingsgesprekken, het zgn. speeddaten. In november worden de ouders van alle groepen uitgenodigd voor een tien-minuten- gesprek waarbij de nadruk vooral ligt op de sociaal emotionele ontwikkeling van het kind. Na de uitreiking van het rapport in februari zijn er weer tien-minuten-gesprekken gepland. Op het einde van het schooljaar hebben ouders weer de gelegenheid tijdens een tien-minuten-gesprek te praten over de ontwikkeling van hun kind

Naast de informatie over uw kind houden de leerkrachten u via Parnassys en via Kwieb, onze communicatie-app op de hoogte van de gebeurtenissen in de klas en de directeur doet dit wanneer het algemene schoolse zaken betreft.

In de gemeenschapsruimte en in de kleuterhal hangen digitale schermen (Narrow casting) waarop actuele informatie staat. Onze school beschikt ook over een eigen website. Daarop worden allerlei vormen van informatie uitgewisseld met belangstellenden: www.sintjozefschoolmoordrecht.nl

Op www.scholenopdekaart.nl vindt u informatie over de school en kunt u scholen met elkaar vergelijken. Ook staan daar gegevens van erkende partijen zoals DUO en Inspectie van het Onderwijs.

We zijn van mening dat een goede communicatie tussen ouders en school van groot belang is voor alle betrokkenen: in de eerste plaats voor uw kind(eren)!

Klachtenregeling

Hoewel ouders en school er alles aan zullen doen in een goede verstandhouding samen zorg te dragen

voor de ontwikkeling van het kind, kunnen bij deze samenwerking ernstige storingen optreden. In de meeste gevallen zal een goed gesprek tussen ouders en school de verhouding tussen ouders en school weer herstellen. Soms lukt dat niet. In dat geval spreken we van 'een klacht'. In de bijlage vindt u meer informatie over de klachtenregeling. Wij hanteren de klachtenregeling van De Groeiling.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudercommissie

Ouders worden op vrijwillige basis ingezet bij de volgende activiteiten:

- Verzorgen van activiteiten, voortkomend uit hobby en/of beroep van ouders. Hierbij maken we gebruik van elkaars talenten.
- Creatieve middagen
- Woorden flitsen/lezen
- Bezoek bibliotheek
- Sport - en spelactiviteiten
- Excursies
- Luizen-opsporing-team (LOT)
- Doe-het-zelf klusjes
- Versieren van de school bij feestdagen e.a.
- Elke groep heeft een/twee klassenouder(s)

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00

Daarvan bekostigen we:

- Carnaval

- Creatieve activiteiten
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Schoolverzekering
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

De vrijwillige bijdrage helpt ons om het onderwijs te verrijken. Wel of niet betalen heeft **geen** invloed op de toelating en/of uitsluiting van een kind van extra activiteiten die de school aanbiedt.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Vóór de start van de schooldag horen wij graag of een kind ziek is, niet mee kan gymmen of naar de tandarts, orthodontist of dokter moet. Wij adviseren ouders om laatstgenoemde afspraken zoveel mogelijk na schooltijd en in de vakantie te plannen.

U kunt uw kind afmelden met de KWIEB-app met vermelding van reden van afwezigheid of te bellen naar school voor 08.10 uur en 's middags voor 13.00 uur.

Misschien kan een kind langere tijd niet naar school komen. Dan bekijken we graag samen met ouders hoe we het onderwijs toch kunnen voortzetten en digitaal vorm kunnen geven.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders vullen hiervoor een formulier in. Het formulier om vrijstelling te vragen is verkrijgbaar bij de directeur.

- Gaat het om kortdurend verlof wegens een religieuze feestdag of bijvoorbeeld een familiefeest, dan moet het formulier minimaal twee werkdagen van tevoren ingevuld bij ons binnen zijn.

- Gaat het om vrijstelling van schoolbezoek voor zgn. gewichtige omstandigheden (maximaal 10 dagen), dan moet het formulier minimaal zes weken van tevoren binnen zijn.

4.4 Toelatingsbeleid

Ouders die in het kader van schoolkeuze met onze school willen kennismaken, kunnen een afspraak maken met de directeur.

Bij aanmelding geven ouders met de ondertekening van het inschrijfformulier te kennen dat zij zich kunnen vinden in de identiteit en werkwijze van de school zoals beschreven in deze schoolgids. Ook controleren wij bij inschrijving het burgerservice nummer (BSN) van het kind.

Bij inschrijving worden afspraken gemaakt over het wennen van een kleuter. Dat kan in de laatste twee weken voor de vierde verjaardag. Er mogen dan vijf ochtenden worden gebruikt voor het wennen.

Vanaf de 4e verjaardag mag een kind hele dagen komen.

Kinderen die vier jaar worden in juni en juli, wennen pas na de zomervakantie.

Ook de decembermaand leent zich minder goed voor het wennen; kinderen die in december vier worden, wennen in januari.

Toelatingsbeleid: In welke kleutergroep een kind komt, bekijken we op de volgende wijze: * aantal kinderen per groep * verhouding jongens/meisjes * in principe niet bij broers en zussen * eventuele specifieke omstandigheden *geboortedatum van het kind.

Kinderen kunnen ook tussendoor van basisschool wisselen om verschillende redenen, o.a. verhuizing, scheiding, ziekte, passend onderwijsaanbod. In alle situaties kijken we naar wat het kind van ons als

school nodig heeft en of we dat kunnen bieden. We maken daarbij gebruik van de gegevens, die ouders aanleveren, uit het onderwijskundig rapport van de oude school. Daarnaast kijken we naar de mogelijkheden van de komst van de nieuwe leerling in de ontvangende groep. In alle gevallen, waarin kinderen niet worden toegelaten, worden ouders geïnformeerd over de reden daarvan.

4.5 AVG

In het kader van de Algemene Verordening 2018 vragen wij u middels een formulier, welke u ontvangt bij inschrijving op onze school, expliciet toestemming voor het gebruik en delen van persoonsgegevens en beeldmateriaal. U kunt natuurlijk altijd terugkomen op de door u gegeven toestemming. Ook kunt u op een later moment alsnog toestemming geven.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Het is voor ons als school de opdracht om alle leerlingen te helpen zich zo goed mogelijk te ontwikkelen. We brengen als school de leerlingen basisvaardigheden bij die de sleutel vormen voor het succesvol verloop van hun verdere schoolcarrière. Om de kinderen goed te kunnen volgen, maken we gebruik van KIJK bij de groep en 1 en 2.

In de groepen 3 t/m 8 maken we gebruik van betrouwbare, valide en adequaat genormeerde toetsen. In januari en juni toetsen we de kinderen met behulp van de toetsen van het leerlingvolgsysteem van Cito. We analyseren de resultaten van de toetsen van ieder kind. De analyse vormt de start van een volgende periode waarin kinderen samen met de leerkracht hun doelen formuleren, waar ze aan gaan/moeten werken de komende periode. We gebruiken de toetsen dus om kinderen in hun ontwikkeling te volgen en als analyse instrument voor de leerresultaten.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

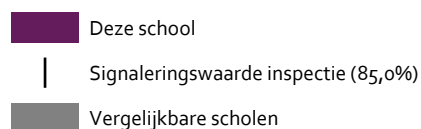
Let op: de Inspectie van het Onderwijs telt de resultaten van de eindtoets in schooljaar 2020-2021 niet mee in de beoordeling van de scholen en past op een later moment een correctie toe in verband met de coronacrisis.

De belangrijkste eindopbrengst van het onderwijs is dat elk kind goed in zijn vel zit en klaar is om op een nieuwe school de volgende groeistap te zetten. Bij het meten van onze eindopbrengsten speelt het kind dus een centrale rol. Hebben we voor ieder kind aangesloten bij datgene wat het kan en waarin het verder kan groeien? Heeft ieder kind het beste uit zichzelf gehaald? De eindtoets van Cito helpt ons om daar zicht op te krijgen. We bekijken de resultaten altijd in perspectief. De ontwikkeling die een leerling tijdens zijn schoolperiode heeft doorgemaakt, ook in sociaal-emotioneel opzicht, zegt meer dan een score op zich. Daarnaast gebruiken we de resultaten op de eindtoets om ons onderwijs te evalueren: hebben wij er als school toe gedaan? Hierbij kijken we ook naar het niveau waarop kinderen hun ontwikkeling op school zijn gestart. Want een groep met relatief lage prestaties in groep 8 kan wel degelijk een mooie leerontwikkeling hebben doorgemaakt.

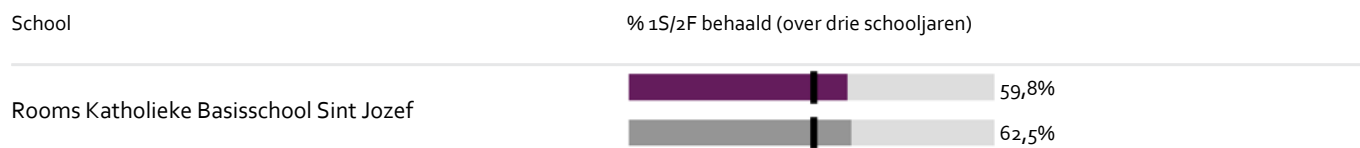
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



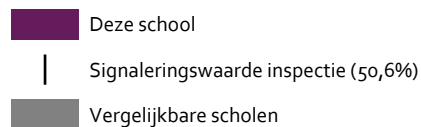
Legenda % 1F behaald



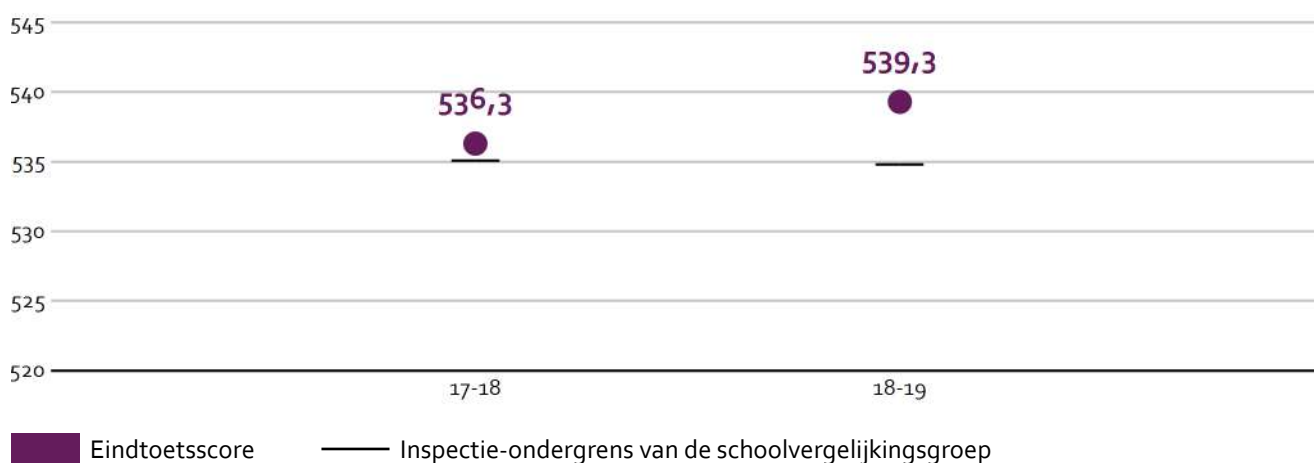
Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in de afgelopen jaren?



Let op: voor 2019-2020 zijn er geen resultaten op de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege het coronavirus geen eindtoets afgenomen in groep 8.

5.3 Schooladviezen

De overgang naar het voortgezet onderwijs is een grote stap. Wij bereiden kinderen hier goed op voor en beginnen daar op tijd mee. Eind groep 7 krijgen leerlingen een preadvies. Dit baseren we vooral op hun leerprestaties voor begrijpend lezen en rekenen gedurende hun schoolloopbaan, maar ook inzet en werkhouding vormen een belangrijk onderdeel. In groep 8 geven we informatie over de verschillende vormen van voortgezet onderwijs, waarbij we ook de ouders van groep 7 uitnodigen. Vóór 1 maart krijgen de leerlingen in groep 8 een definitief schooladvies. Als een kind op de eindtoets boven verwachting scoort, heroverwegen wij het advies en passen het eventueel aan, in overleg met ouders.

De (voorlopige) adviesgesprekken zijn gesprekken met leerling, ouders en leerkracht en directeur.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2019-2020?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	11,1%
vmbo-k	16,7%
vmbo-k / vmbo-(g)t	11,1%
vmbo-(g)t	11,1%
vmbo-(g)t / havo	5,6%
havo	16,7%
havo / vwo	5,6%
vwo	22,2%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Betrokkenheid

Welbevinden

Sociale talenten benutten

Wij willen dat leerlingen zich breed ontwikkelen. Daarom bieden we in een veilige omgeving ruimte aan sociaal-emotionele ontwikkeling. Wij geven leerlingen verantwoordelijkheid voor hun leerproces, laten ze met elkaar samenwerken en zorgen dat zij vaardigheden ontwikkelen die nodig zijn voor de toekomst. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Wij besteden ook aandacht aan morele vorming en burgerschap en zorgen we voor een ruim creatief en cultureel aanbod.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Elk schooljaar starten we de eerste zes tot acht weken met expliciete aandacht voor de groepsvorming.

Daarbij maken we gebruik van het 'Handboek Positieve Groepsvorming'. 'Wij zijn een groep', 'Aan de slag met groepsvorming' en 'Kwink'.

In deze eerste schoolweken staan de verschillende fasen binnen de groepsvorming centraal.

Forming fase: de fase van het oriënteren, 'de kat uit de boom kijken'.

Storming fase: de fase van het presenteren, er komt beweging in de rangorde van de groep, wie zijn leiders en wie zijn volgers.

Norming fase: de fase van het normeren, de groepsregels en afspraken worden met elkaar besproken en opgesteld.

Performing fase: de fase waarin de groepsnormen worden en zijn gevormd; 'zo doen wij dat in de groep'.

Gedurende deze periode observeren de leerkrachten het welbevinden, betrokkenheid en sociale vaardigheden van de kinderen in de groep,

zodat zij deze waarnemingen in ZIEN! kunnen vastleggen.



Op onze school leren kinderen: vaardigheden van nu en voor de toekomst als samenwerken, problemen herkennen en oplossen en weloverwogen een eigen mening vormen; zorgzaam te zijn en de eigenheid van een andere te respecteren; zelfinzicht te verkrijgen en daarnaar te handelen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	-

 Opvang
 Schooltijd

Vrijdag: Gr. 1 t/m 3 is vrijdagmiddag vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KMN Kind & Co](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met [Stichting De TafelVan](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KMN Kind & Co](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Wij vinden het belangrijk ook buitenschoolse opvang te bieden. Wij hebben hiervoor een samenwerkingsovereenkomst met KMN Kind & Co. Deze organisatie biedt binnen onze school ook peuteropvang voor kinderen vanaf 2 jaar en 3 maanden. Samen ontwikkelen we ons tot een kind

centrum waarin de activiteiten en de begeleiding van opvang en school op elkaar aansluiten en elkaar versterken.

Hoe kunt u uw kind aanmelden?

Voor de tussenschoolse opvang (het overblijven) kunt u via het portaal van www.stichtingdetafelvan.nl uw kind registreren. Dit is eenmalig. Vervolgens koopt u digitale stripjes via de website.

Voor de vóór - en naschoolse opvang (en tijdens studiedagen en schoolvakanties) en de peuteropvang kunt u uw kind aanmelden via de website van www.kmnkindenco.nl

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2021-2022

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2021	24 oktober 2021
Kerstvakantie	25 december 2021	09 januari 2022
Voorjaarsvakantie	26 februari 2022	06 maart 2022
Meivakantie	30 april 2022	08 mei 2022
Zomervakantie	09 juli 2022	21 augustus 2022

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	alle dagen	op afspraak
Intern begeleider	dinsdag-woensdag -donderdag	op afspraak
Leerkrachten	op werkdagen van de leerkracht	op afspraak

Een goed contact met ouders stellen we als school zeer op prijs. We streven ernaar de school laagdrempelig en goed toegankelijk voor ouders te laten zijn. Het maken van een afspraak met de directeur, leerkracht en/of intern begeleider is altijd mogelijk.

U kunt ook een afspraak maken voor de maatschappelijk werker bij onze intern begeleider. De

schoolmaatschappelijk werkster is in dienst bij Maatschappelijk werk Kwadraad te Gouda. Hiervoor is een officiële aanmelding noodzakelijk met toestemming/aanmelding van de ouders.

